

ORDINE DI SERVIZIO ORGANIZZATIVO n. 593/AD del 14 nov 2006
“Trenitalia”

Il presente OdSO^(*) ridefinisce l'assetto organizzativo di Trenitalia.

Principali Logiche

Il nuovo assetto organizzativo di Trenitalia è finalizzato a focalizzare le Direzione Generale Operativa Logistica, Direzione Passeggeri Nazionale/Internazionale, Direzione Passeggeri Regionale, ridenominate rispettivamente in **Divisione Logistica**, **Divisione Passeggeri Nazionale/Internazionale**, che acquisisce il Business Alta Velocità, **Divisione Passeggeri Regionale**, sullo sviluppo e sulla gestione complessiva dei rispettivi business, con responsabilità diretta sul conto economico, utilizzando le seguenti leve precedentemente gestite dalle Direzioni centrali di Staff, dalla Direzione Operazioni Tecniche e per la Divisione Passeggeri Nazionale e Internazionale dall'Assistenza Passeggeri e dalla Direzione Passeggeri Regionale per le vendite dirette:

- programmazione e controllo del budget,
- programmazione, gestione e controllo degli organici e del costo lavoro,
- gestione delle risorse umane e delle relazioni sindacali, in ottemperanza all'applicazione del CCNL e relativo Accordo di Confluenza vigenti,
- programmazione, attuazione e controllo dei processi di marketing, di vendita diretta e di assistenza passeggeri per il business Passeggeri N/I,
- programmazione, attuazione e controllo dei processi di manutenzione corrente e pulizie rotabili/impianti e ottimizzazione relativi cicli manutentivi.

I principali servizi forniti da strutture centrali di Trenitalia sono invece relativi a:

- Processi di Staff:
 - o Direzione Risorse Umane e Organizzazione relativamente ai processi di pianificazione organici e costo del lavoro, relazioni industriali, organizzazione, sviluppo e selezione, formazione,

^(*) Gli OdSO di TRENITALIA recepiscono gli indirizzi di cui alla CO n. 206/AD FS del 26/07/2000.
Società soggetta alla Direzione e Coordinamento di Ferrovie dello Stato S.p.A..

comunicazione interna, gestione risorse umane di staff, processi amministrativi, monitoraggio contenzioso, protezione aziendale e servizi al personale;

- Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo relativamente ai processi di pianificazione e controllo societario e delle funzioni di staff, pianificazione e controllo investimenti, programmazione finanziaria, fiscale, amministrazione e bilancio, regole di controllo e contabilità industriale;
 - Direzione Strategia relativamente ai processi di analisi e posizionamento strategici, sviluppo internazionale e partnership, contratto di servizio;
 - Direzione Relazioni Esterne relativamente ai processi di gestione rapporti con le istituzioni e con i media, pubblicità e immagine, pubbliche relazioni, editoria istituzionale e sviluppo delle relazioni esterne per i business di Trenitalia;
 - Direzione Sistemi Informativi relativamente ai processi di pianificazione, progettazione sviluppo e mantenimento in esercizio dei sistemi di business e gestione supporto utenti;
 - Direzione Audit relativamente ai processi di pianificazione e realizzazione attività di audit e attività affidate all'Organismo di Vigilanza aziendale per l'attuazione del D.Lgs n.231/2001 e controllo attuativo dei relativi piani di azione elaborati dalle funzioni aziendali;
 - Direzione Affari Legali e Societari relativamente ai processi di assistenza per materie legali e societarie, ove non gestite direttamente dalla Capogruppo, contenzioso ad eccezione di quello in materia di legale lavoro e di fiscale, supporto alla gestione procedure di gara e dei contratti per l'acquisto e vendita di beni e servizi, nomina avvocati esterni e attribuzioni procure notarili.
- Processi Tecnici e Industriali:
- Direzione Acquisti relativamente ai processi di pianificazione e gestione acquisti delle direzioni di staff, ict e dei servizi di assistenza e vendita passeggeri, gestione delle attività di gara e relativa normativa per gli acquisti di beni e servizi tecnici, monitoraggio acquisti, market analysis, qualifica fornitori e qualità entrante;
 - Direzione Ingegneria, Sicurezza e Qualità di Sistema relativamente ai processi di tecnologia e ingegneria del materiale rotabile, sicurezza di esercizio, lavoro, ambiente e sistema qualità;
 - Direzioni Operazioni Tecniche, ridenominata Direzione Tecnica e Acquisti Industriali, relativamente ai processi di logistica materiali e acquisti tecnici e industriali (ricambi, componenti, servizi manutentivi rotabili/componenti/impianti e grandi ristrutturazioni rotabili) ivi comprese le specifiche tecniche di manutenzione per i capitolati tecnici di acquisto rotabili, ingegneria degli impianti e della manutenzione e manutenzione ciclica rotabili.
 - Direzione Pianificazione Industriale, relativamente ai processi pianificazione rotabili, equipaggi, network e orari, nonché di coordinamento e controllo gestione operativa, analisi prestazioni e sistema performance regime, pubblicazione orari per i business Passeggeri.

I conseguenti impatti a livello organizzativo sono riportati di seguito.

Direzione Risorse Umane e Organizzazione

La struttura organizzativa Direzione Risorse Umane e Organizzazione modifica perimetro organizzativo e missione attraverso il trasferimento alle Divisioni e alla Direzione Tecnica e Acquisti Industriali sia delle strutture organizzative di Risorse Umane di competenza, sia dei connessi processi e responsabilità in materia di programmazione e gestione organici e costo del lavoro, selezione e assunzione del personale operativo, programmazione e attuazione della formazione tecnico/professionale, gestione contenzioso stragiudiziale e gestione delle attività di istruttoria del contenzioso lavoro, relazioni sindacali come previsto dal CCNL e relativo Accordo di Confluenza vigenti.

Alle dirette dipendenze del responsabile di Direzione

rimangono ad operare le seguenti strutture:

- **Organizzazione, Sviluppo e Risorse Umane Staff,**
- **Relazioni Industriali, Pianificazione e Processi Amministrativi,** ad eccezione delle strutture di Relazioni sindacali territoriali che sono soppresse,
- **Protezione Aziendale,**
- **Servizi al Personale.**

è soppressa la struttura Risorse Umane e Organizzazione Passeggeri.

Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo

La Direzione Amministrazione Finanza e Controllo modifica perimetro organizzativo e missione attraverso il trasferimento alle Divisioni e alla Direzione Tecnica e Acquisti Industriali sia delle strutture di pianificazione e controllo di natura economica di competenza, sia dei connessi processi e responsabilità. In particolare, le strutture di Pianificazione e Controllo Passeggeri Regionale, Pianificazione e Controllo Passeggeri N/I e Alta Velocità, Pianificazione e Controllo Logistica, Pianificazione e Controllo Direzioni Tecniche passano ad operare rispettivamente alle dirette dipendenze dei Responsabili delle Divisioni Passeggeri Regionale, Passeggeri N/I, Logistica, Direzione Tecnica e Acquisti Industriali, ad esclusione delle responsabilità in materia di definizione delle regole di budget, controllo e contabilità industriale.

Restano invece invariati i processi e le responsabilità di pianificazione e budget societario, pianificazione e controllo investimenti, amministrazione e bilancio, fiscale, pianificazione e controllo delle direzioni di staff e programmazione finanziaria.

Alle dirette dipendenze del responsabile della Direzione rimangono ad operare le seguenti:

- **Fiscale,**
- **Pianificazione e Controllo e Programmazione Finanziaria,**
- **Amministrazione e Bilancio,**
- **Pianificazione e Controllo Investimenti.**

Direzione Marketing

Le sottostrutture della Direzione Marketing, i processi e le relative responsabilità sono trasferite nell'ambito della Direzione Strategia, Direzione Relazioni Esterne e Divisioni di Business per quanto di competenza. In particolare le strutture:

- Analisi, Piani e Innovazione di Marketing è soppressa,
- Pubblicità e Immagine passa ad operare nell'ambito della Direzione Relazioni Esterne,
- Internet e Nuovi Canali passa ad operare nell'ambito della Divisione Passeggeri N/I,
- Marketing Internazionale, che cambia denominazione in **Programmi Internazionali** passa ad operare nell'ambito della Direzione Strategia,
- Customer Relationship Management e la sottostante articolazione organizzativa sono soppresse e i relativi processi e responsabilità sono trasferiti nell'ambito delle Divisioni per le parti di competenza.

La Direzione Marketing, pertanto, è soppressa.

Direzione Strategia

La Direzione Strategia modifica il proprio perimetro organizzativo, focalizzandosi sui processi di analisi e posizionamento strategico, nonché sullo sviluppo del business internazionale e delle partnership e del contratto di servizio. Alle dirette dipendenze del responsabile rimangono ad operare le seguenti strutture:

- Pianificazione Strategica, che cambia denominazione in **Analisi e Posizionamento**,
- **Programmi Internazionali**, cambia denominazione in **Business Internazionale**, mantiene le attuali responsabilità, acquisisce quelle in materia di marketing internazionale e modifica conseguentemente la propria articolazione organizzativa,
- **Contratto di Servizio**,
- **Strategie e Sviluppo Partnership Passeggeri**,
- **Strategie e Sviluppo Partnership Logistica**.

Direzione Relazioni Esterne

La Direzione Relazioni Esterne amplia il proprio perimetro organizzativo, acquisendo i processi e le responsabilità di Pubblicità e Immagine dalla soppressa Direzione Marketing. Alle dirette dipendenze del responsabile:

passa ad operare la struttura **Pubblicità e Immagine**;

rimangono ad operare le seguenti strutture:

- **Relazioni con le Istituzioni** e relativa articolazione organizzativa,

- **Rapporti con i Media,**
- **Pubbliche Relazioni,**
- **Editoria Istituzionale,**
- **Relazioni Esterne Logistica,**
- **Relazioni Esterne Passeggeri.**

Direzione Acquisti

La Direzione Acquisti modifica perimetro organizzativo e missione attraverso:

- il trasferimento alla Direzione Tecnica e Acquisti Industriali degli acquisti di ricambi, componenti, servizi manutentivi rotabili/componenti/impianti e grandi ristrutturazioni rotabili, ivi comprese le specifiche tecniche di manutenzione per i capitolati tecnici di acquisto rotabili, e il trasferimento alle Divisioni degli acquisti decentrati, mantenendo la gestione delle attività di gara e relativa normativa quale supporto alle strutture aziendali committenti,
- la focalizzazione sulla pianificazione e gestione acquisti delle Direzioni di Staff, ICT e dei Servizi di Assistenza e Vendita Passeggeri, sul monitoraggio acquisti, market analysis, qualifica fornitori e qualità entrante.

Alle dirette dipendenze del responsabile della Direzione:

è istituita la struttura **Gare e Normativa Negoziabile**, che assume le responsabilità delle attività di gara e normativa negoziabile, e acquisisce la responsabilità relativa al controllo contratti;

rimangono ad operare le seguenti strutture:

- Pianificazione e Controllo Acquisti, che cambia denominazione **Controllo Acquisti,**
- Uta Infragrupo e Staff, che cambia denominazione in **Acquisti Staff,**
- Uta Servizi, Assistenza e Vendita che, mantenendo le attuali responsabilità acquisisce quelle in materia di acquisti ICT, e cambia denominazione in **Acquisti ICT, Vendita e Assistenza Passeggeri,**
- **Market Analysis e Qualifica Fornitori;**

sono soppresse le seguenti strutture:

- Uta Ricambi e Componenti, e la relativa sottoarticolazione organizzativa passa ad operare in ambito Direzione Tecnica e Acquisti Industriali;
- Uta Servizi Manutentivi Rotabili e Impianti e la relativa sottoarticolazione organizzativa passa ad operare in ambito Direzione Tecnica e Acquisti Industriali;
- Uta Rotabili e Grandi Ristrutturazioni, con la sottostante articolazione organizzativa, e le responsabilità sono trasferite in ambito Direzione Tecnica e Acquisti Industriali;

- Uta ICT, le cui responsabilità sono trasferite in ambito Acquisti ICT, Vendita e Assistenza Passeggeri;
- Uta Servizi Produzione Logistica e Generici Territoriali, con la sottostante articolazione organizzativa, e le responsabilità sono trasferite nell'ambito delle Divisioni di business e della Direzione Tecnica e Acquisti Industriali per le parti di competenza,
- Normativa Negoziale e Monitoraggio Fornitori, le cui attività in materia di normativa negoziale sono trasferite a Gare e Normativa Negoziale.

Direzione Affari Legali e Societari

La Direzione Affari Legali e Societari modifica perimetro organizzativo e missione attraverso il trasferimento alla competente struttura della Capogruppo dei processi e delle responsabilità in materia di rapporti con gli organi societari e adempimenti societari, per le società controllate del Gruppo gestite direttamente dalla Capogruppo.

Alle dirette dipendenze del responsabile della Direzione:

è soppressa la struttura Societario, e i processi e le responsabilità non trasferite alla Capogruppo sono di ricondotte al responsabile di Direzione;

rimangono ad operare le seguenti strutture, con le relative sottoarticolazioni:

- **Comunitario,**
- **Penale,**
- **Civile e Amministrativo,**
- **Contenzioso,**
- **Legale Passeggeri,**
- **Legale Logistica,**
- **Legale Direzioni Tecniche.**

Le **Direzioni:**

- **Audit,**
- **Sistemi Informativi**

mantengono inalterato il proprio assetto organizzativo e le rispettive titolarità.

Assistenza Passeggeri

I processi e responsabilità dell'Assistenza Passeggeri, relativi a:

- programmazione e gestione PdB, sono assegnati alla Produzione N/I della Divisione Passeggeri N/I,
- assistenza e gestione rapporti con la clientela, sono assegnati alla Vendita e Assistenza della Divisione Passeggeri N/I, fornendo, ove richiesta, l'assistenza ai passeggeri del business regionale,
- assistenza clienti territoriali, le cui strutture organizzative vengono soppresse, sono assegnati alla Vendita e Assistenza della Divisione Passeggeri N/I, con logica di service, ove richiesto, alla Divisione Passeggeri Regionale.

La struttura Assistenza Passeggeri, con la sottostante articolazione organizzativa è pertanto soppressa, ad eccezione della struttura Assistenza e Gestione Rapporti con la Clientela.

Direzione Alta Velocità

La Direzione Alta Velocità con la sottostante articolazione organizzativa è soppressa, ad esclusione della struttura di Product Manager Alta Velocità che passa ad operare nell'ambito del Marketing N/I della Divisione Passeggeri N/I.

Direzione Ingegneria, Sicurezza e Qualità di Sistema

La Direzione Ingegneria, Sicurezza e Qualità di Sistema modifica perimetro organizzativo e missione attraverso il trasferimento alle Divisioni di Business e Direzione Tecnica e Acquisti Industriali dei processi, responsabilità di Sicurezza di Sistema.

Alle dirette dipendenze del responsabile di Direzione:

rimangono ad operare le seguenti strutture:

- **Qualità,**
- **Sicurezza di Esercizio,**
- Ambiente, Energia e Sicurezza del Lavoro, che cambia denominazione in **Ambiente e Sicurezza del Lavoro**, e trasferisce le responsabilità in materia di Energia al responsabile della Direzione,
- Sviluppo tecnologico, che cambia denominazione in **Tecnologie Materiale Rotabile**, e trasferisce processi e responsabilità in materia di collaudi rotabili a Ingegneria di Prodotto,
- **Ingegneria di Prodotto**, che mantenendo le attuali responsabilità acquisisce quelle inerenti i collaudi rotabili
- **Pianificazione e Monitoraggio;**

è soppressa la struttura Sicurezza di Sistema Passeggeri.

Direzione Tecnica e Acquisti Industriali

La Direzione Operazioni Tecniche, che cambia denominazione in **Direzione Tecnica e Acquisti Industriali** (di seguito **Direzione Tecnica e AI**), modifica perimetro organizzativo e missione attraverso:

- l'acquisizione della gestione diretta delle risorse umane di competenza e delle connesse responsabilità in materia di programmazione e gestione organici e costo del lavoro, selezione e assunzione del personale operativo, programmazione e attuazione della formazione tecnico/professionale, gestione contenzioso stragiudiziale e gestione delle attività di istruttoria del contenzioso lavoro, relazioni sindacali come previsto dal CCNL e relativo Accordo di Confluenza vigenti,
- l'acquisizione delle responsabilità in materia di programmazione e controllo di natura economica, sulla base delle regole di budget, controllo e contabilità industriale definite dalla Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo,
- l'acquisizione delle responsabilità in materia di controllo e azioni correttive inerenti l'applicazione della normativa sulla sicurezza di esercizio, lavoro e ambiente,
- il trasferimento alle Divisioni dei processi, responsabilità e impianti della manutenzione corrente e delle pulizie,
- il trasferimento alla Divisione Logistica della gestione esternalizzata della manutenzione ciclica carri,
- l'acquisizione degli acquisti tecnici e industriali non decentrati alle Divisioni, ad esclusione delle relative attività di gara.

Alle dirette dipendenze del Responsabile della Direzione:

passano ad operare le seguenti strutture:

- Risorse Umane e Organizzazione Direzioni Tecniche della Direzione Risorse Umane e Organizzazione, che cambia denominazione in **Risorse Umane Direzione Tecnica e AI**, con la responsabilità in materia di programmazione e gestione organici e costo del lavoro, selezione e assunzione del personale operativo, programmazione e attuazione della formazione tecnico/professionale, gestione contenzioso stragiudiziale e gestione delle attività di istruttoria del contenzioso lavoro, relazioni sindacali come previsto dal CCNL e relativo Accordo di Confluenza vigenti e d'intesa con le strutture operative di Direzione, e mantiene le medesime responsabilità in service per la Direzione Ingegneria, Sicurezza e Qualità di Sistema,
- Pianificazione e Controllo Direzioni Tecniche, della Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo, cambia denominazione in **Programmazione e Controllo Direzione Tecnica e AI** con la responsabilità in materia di programmazione e controllo di natura economica, sulla base delle regole di budget, controllo e contabilità industriale definite dalla Direzione Amministrazione Finanza e Controllo, e mantiene altresì le medesime responsabilità in service per la Direzione Ingegneria Sicurezza Qualità di Sistema;
- Sicurezza di Sistema Tecniche, ad esclusione delle attività di competenza della Direzione Ingegneria Sicurezza e Qualità di Sistema, che cambia denominazione in **Sicurezza di Sistema Direzione**

Tecnica e AI, con la responsabilità di programmazione, attuazione e controllo della sicurezza di esercizio, lavoro e ambiente, anche attraverso il coordinamento funzionale delle figure preposte;

è istituita la struttura:

- **Logistica Materiali e Acquisti Tecnici e Industriali**, che acquisisce i processi e le responsabilità in materia di supply chain, nonché acquisti ricambi e componenti, servizi manutentivi rotabili/componenti/impianti e grandi ristrutturazioni rotabili, precedentemente in ambito Direzione Acquisti ad esclusione delle attività di gara, rappresentando anche l'interfaccia unica per gli acquisti tecnici decentrati alle Divisioni;

rimangono ad operare:

- Linea Mezzi Leggeri, che cambia denominazione in **Linea Ciclica ETR e Mezzi Leggeri**, mantiene la responsabilità dei processi e dei relativi impianti territoriali di manutenzione ciclica Mezzi Leggeri, e acquisisce la responsabilità dei processi e dei relativi impianti territoriali di manutenzione ciclica ETR, della definizione delle specifiche tecniche di manutenzione per i capitolati tecnici di acquisto rotabili di competenza,
- Linea Locomotive e Carri che cambia denominazione in **Linea Ciclica Locomotive**, e mantenendo la responsabilità dei processi e dei relativi impianti territoriali di manutenzione ciclica Locomotive, acquisisce quella relativa alla definizione delle specifiche tecniche di manutenzione per i capitolati tecnici di acquisto rotabili di competenza, e trasferisce alla Divisione Logistica quelle relative alla manutenzione ciclica carri,
- Linea Carrozze che cambia denominazione in **Linea Ciclica Carrozze** e mantenendo la responsabilità dei processi e dei relativi impianti territoriali di manutenzione ciclica Carrozze, acquisisce quella relativa alla definizione delle specifiche tecniche di manutenzione per i capitolati tecnici di acquisto rotabili di competenza,
- **Linea Componenti** che mantiene la responsabilità dei processi di manutenzione Componenti,
- Pianificazione Operazioni Tecniche e Manutentive, che cambia denominazione in **Programmazione Operazioni Tecniche**,
- **Ingegneria degli Impianti e della Manutenzione**, che mantenendo le attuali responsabilità, acquisisce quelle in materia di sviluppo modello manutentivo;

sono soppresse le seguenti strutture:

- Customer Care, con la sottostante articolazione organizzativa, e le relative responsabilità ed attività di programmazione, controllo e gestione contratti pulizie sono trasferite nelle Manutenzioni Correnti delle Divisioni,
- Linea ETR,
- Processi Manutentivi AV,
- Gestione Commesse Speciali.

Direzione Pianificazione Industriale

La Direzione Pianificazione Industriale amplia il perimetro organizzativo e missione acquisendo il processo di pianificazione degli orari della Divisione Logistica e la responsabilità in materia di pubblicazione orario delle Divisioni dei business Passeggeri, dalla soppressa Direzione Marketing.

Alle dirette dipendenze del responsabile di Direzione:

è soppressa la struttura Pianificazione Personale di Condotta e Manovra e le relative responsabilità sono trasferite nell'ambito della struttura Pianificazione Personale di Bordo;

rimangono ad operare le seguenti strutture:

- Pianificazione e Investimenti Materiale Rotabile, che cambia denominazione in **Pianificazione Materiale Rotabile** e trasferisce le responsabilità di gestione committenza investimenti alla Divisione Passeggeri Regionale per gli investimenti rotabili di competenza e per il relativo service alla Divisione Passeggeri N/I,
- Pianificazione Personale di Bordo che cambia denominazione in **Pianificazione Equipaggi** e mantenendo le attuali responsabilità acquisisce quelle inerenti la Pianificazione Personale di Condotta e Manovra,
- Pianificazione Network che cambia denominazione in **Pianificazione Network e Orari** e mantenendo le attuali responsabilità, acquisisce quelle inerenti la pianificazione degli orari della Divisione Logistica e quelle in materia di pubblicazione orario delle Divisioni dei Business Passeggeri,
- Monitoraggio Produzione che cambia denominazione in **Coordinamento e Controllo Gestione Operativa**,
- **Analisi Prestazioni e Performance Regime.**

Divisione Passeggeri Nazionale/Internazionale

La Direzione Passeggeri Nazionale/Internazionale cambia denominazione in **Divisione Passeggeri Nazionale/Internazionale** (di seguito **Divisione Passeggeri N/I**) e amplia perimetro organizzativo e missione attraverso:

- l'acquisizione della gestione diretta delle risorse umane di competenza e delle connesse responsabilità in materia di programmazione e gestione organici e costo del lavoro, selezione e assunzione del personale operativo, programmazione e attuazione della formazione tecnico/professionale, gestione contenzioso stragiudiziale e gestione delle attività di istruttoria del contenzioso lavoro, relazioni sindacali come previsto dal CCNL e relativo Accordo di Confluenza vigenti,
- l'acquisizione delle responsabilità in materia di programmazione e controllo di natura economica, sulla base delle regole di budget, controllo e contabilità industriale definite dalla Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo,

- l'acquisizione dei processi, responsabilità e impianti della manutenzione corrente e delle pulizie e degli acquisti tecnici e industriali decentrati e, ove previsto, del service di gestione dei rapporti con i fornitori di pulizie rotabili per la Divisione Passeggeri Regionale,
- l'acquisizione dei processi e delle responsabilità in materia di assistenza passeggeri e business alta velocità, svolgendo ove richiesto service per i passeggeri del business Regionale, nonché in materia vendita diretta relativamente alle Biglietterie N/I e Club Eurostar,
- l'acquisizione delle responsabilità in materia di controllo e azioni correttive inerenti l'applicazione della normativa sulla sicurezza di esercizio lavoro e ambiente.

Alle dirette dipendenze del Responsabile della Divisione Passeggeri N/I:

passa a operare la seguente struttura:

- Pianificazione e Controllo Passeggeri N/I e Alta Velocità della Direzione Amministrazione Finanza e Controllo, che cambia denominazione in **Programmazione e Controllo N/I** con la responsabilità in materia di programmazione e controllo di natura economica, sulla base delle regole di budget, controllo e contabilità industriale definite dalla Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo;

sono istituite le seguenti strutture:

- **Risorse Umane Passeggeri N/I**, con la responsabilità in materia di programmazione e gestione organici e costo del lavoro, selezione e assunzione del personale operativo, programmazione e attuazione della formazione tecnico/professionale, gestione contenzioso stragiudiziale e gestione delle attività di istruttoria del contenzioso lavoro, relazioni sindacali come previsto dal CCNL e relativo Accordo di Confluenza vigenti e d'intesa con le strutture operative di Divisione,
- **Sicurezza di Sistema N/I**, che acquisisce la responsabilità di programmazione, attuazione e controllo della sicurezza di esercizio, lavoro e ambiente, anche attraverso il coordinamento funzionale delle figure preposte,
- **Marketing N/I**, che acquisisce i processi e le responsabilità di pricing e normativa commerciale, programmazione offerta, internet e nuovi canali, analisi della domanda e product management N/I e Alta Velocità,
- **Vendita e Assistenza N/I**, che acquisisce i processi e le responsabilità di Assistenza Passeggeri ad esclusione della gestione del Personale di Bordo che passa nella Produzione N/I, nonché la vendita diretta relativamente alle Biglietterie N/I e Club Eurostar, e le responsabilità in materia di vendita indiretta, sviluppo canali distributivi e rapporti con la clientela,
- **Esercizio N/I**, alle cui dipendenze:
 - è istituita la struttura **Manutenzione Corrente N/I**, che acquisisce i processi, le responsabilità e i relativi impianti territoriali della programmazione attuazione e controllo della manutenzione corrente, delle pulizie, dei materiali e degli acquisti decentrati,
 - passa ad operare la struttura **Produzione N/I**, che acquisisce i processi e le responsabilità della programmazione e controllo relativo al Personale di Bordo attraverso il coordinamento

funzionale delle produzioni territoriali, in cui confluiscono le responsabilità dirette della gestione degli impianti e delle relative risorse.

Divisione Passeggeri Regionale

La Direzione Passeggeri Regionale, che cambia denominazione in **Divisione Passeggeri Regionale**, modifica perimetro organizzativo e missione attraverso:

- l'acquisizione della gestione diretta delle risorse umane di competenza e delle connesse responsabilità in materia di programmazione e gestione organici e costo del lavoro, selezione e assunzione del personale operativo, programmazione e attuazione della formazione tecnico/professionale, gestione contenzioso stragiudiziale e gestione delle attività di istruttoria del contenzioso lavoro, relazioni sindacali come previsto dal CCNL e relativo Accordo di Confluenza vigenti,
- l'acquisizione delle responsabilità in materia di programmazione e controllo di natura economica, sulla base delle regole di budget, controllo e contabilità industriale definite dalla Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo,
- l'acquisizione di processi, responsabilità e impianti della manutenzione corrente e delle pulizie e degli acquisti tecnici e industriali decentrati e, ove previsto, del service di gestione dei rapporti con i fornitori di pulizie rotabili per la Divisione Passeggeri N/I,
- l'acquisizione delle responsabilità in materia di controllo e azioni correttive inerenti l'applicazione della normativa sulla sicurezza di esercizio, lavoro e ambiente,
- il trasferimento alla Divisione Passeggeri N/I dei processi e delle responsabilità in materia di vendita diretta relativamente alle biglietterie della Divisione Passeggeri N/I,
- l'acquisizione delle responsabilità di gestione committenza investimenti per gli investimenti rotabili di competenza e per il relativo service alla Divisione Passeggeri N/I.

Inoltre, le otto Direzioni Territoriali modificano l'assetto organizzativo focalizzandosi sul perimetro regionale di competenza e cambiano denominazione in Direzioni Regionali, e le restanti Direzioni Regionali e Provinciali passano ad operare alle dirette dipendenze del responsabile di Divisione.

Le Direzioni Regionali e Provinciali acquisiscono responsabilità diretta su:

- programmazione, attuazione e controllo della manutenzione corrente, delle pulizie e dei relativi impianti,
- gestione del canale di vendita diretta e delle relative biglietterie, ove non già previsto.

Alle dirette dipendenze del Responsabile della Divisione:

passano ad operare le seguenti strutture:

- Pianificazione e Controllo Passeggeri Regionale, della Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo, che cambia denominazione in **Programmazione e Controllo Regionale**, con la responsabilità in materia di programmazione e controllo di natura economica, sulla base delle regole di budget, controllo e contabilità industriale definite dalla Direzione Amministrazione Finanza e Controllo,

- Direzione Regionale Abruzzo,
- Direzione Regionale Basilicata,
- Direzione Regionale Calabria,
- Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia,
- Direzione Regionale Liguria,
- Direzione Regionale Marche,
- Direzione Regionale Molise,
- Direzione Regionale Puglia,
- Direzione Regionale Sardegna,
- Direzione Regionale Umbria,
- Direzione Regionale Valle D'Aosta,
- Direzione Provinciale Trento,
- Direzione Provinciale Bolzano;

sono istituite le seguenti strutture:

- **Risorse Umane Passeggeri Regionale**, con la responsabilità in materia di programmazione e gestione organici e costo del lavoro, selezione e assunzione del personale operativo, programmazione e attuazione della formazione tecnico/professionale, gestione contenzioso stragiudiziale e gestione delle attività di istruttoria del contenzioso lavoro, relazioni sindacali come previsto dal CCNL e relativo Accordo di Confluenza vigenti e d'intesa con le strutture operative di Divisione,
- **Sicurezza di Sistema Regionale**, che acquisisce la responsabilità di programmazione, attuazione e controllo della sicurezza di esercizio, lavoro e ambiente, anche attraverso il coordinamento funzionale delle figure preposte,
- **Esercizio Regionale**, che acquisisce la responsabilità in materia di programmazione e controllo della produzione, della manutenzione corrente e delle pulizie, dei relativi materiali e acquisti decentrati, ed alle cui dirette dipendenze:
 - passa ad operare la struttura Vicedirezione e Produzione Regionale che cambia denominazione in **Produzione Regionale** e trasferisce le responsabilità di orari alla struttura Commerciale Regionale,
 - è istituita la struttura **Manutenzione Corrente Regionale** che acquisisce la responsabilità della programmazione e del controllo della manutenzione corrente e delle pulizie, attraverso il coordinamento funzionale degli impianti di competenza delle Direzioni Regionali e Provinciali, nonché la programmazione, gestione e controllo dei materiali e degli acquisti decentrati;

rimangono ad operare le seguenti strutture:

- Commerciale Regionale, che mantenendo le attuali responsabilità, acquisisce quelle inerenti la responsabilità della programmazione dell'offerta e orari,
- Direzione Territoriale Piemonte, che cambia denominazione in **Direzione Regionale Piemonte,**
- Direzione Territoriale Lombardia, che cambia denominazione in **Direzione Regionale Lombardia,**
- Direzione Territoriale Veneto, che cambia denominazione in **Direzione Regionale Veneto,**
- Direzione Territoriale Emilia Romagna, che cambia denominazione in **Direzione Regionale Emilia Romagna,**
- Direzione Territoriale Toscana, che cambia denominazione in **Direzione Regionale Toscana,**
- Direzione Territoriale Lazio, che cambia denominazione in **Direzione Regionale Lazio,**
- Direzione Territoriale Campania, che cambia denominazione in **Direzione Regionale Campania,**
- Direzione Territoriale Sicilia, che cambia denominazione in **Direzione Regionale Sicilia.**

Divisione Logistica

La Direzione Generale Operativa Logistica, che cambia denominazione in **Divisione Logistica,** modifica perimetro organizzativo e missione attraverso:

- l'acquisizione della gestione diretta delle risorse umane di competenza e delle connesse responsabilità in materia di programmazione e gestione organici e costo del lavoro, selezione e assunzione del personale operativo, programmazione e attuazione della formazione tecnico/professionale, gestione contenzioso stragiudiziale e gestione delle attività di istruttoria del contenzioso lavoro, relazioni sindacali come previsto dal CCNL e relativo Accordo di Confluenza vigenti,
- l'acquisizione delle responsabilità in materia di programmazione e controllo di natura economica, sulla base delle regole di budget, controllo e contabilità industriale definite dalla Direzione Amministrazione Finanza e Controllo,
- l'acquisizione dei processi, responsabilità e impianti della manutenzione corrente e degli acquisti tecnici e industriali decentrati, nonché la responsabilità della manutenzione ciclica carri,
- l'acquisizione delle responsabilità in materia di controllo e azioni correttive inerenti l'applicazione della normativa sulla sicurezza di esercizio lavoro e ambiente.
- Il trasferimento alla Direzione Pianificazione Industriale della pianificazione orari annuali.

Alle dirette dipendenze del Responsabile della Divisione:

passano ad operare le strutture:

- Risorse Umane e Organizzazione Logistica, della Direzione Risorse Umane e Organizzazione, che cambia denominazione in **Risorse Umane Logistica** con la responsabilità in materia di programmazione e gestione organici e costo del lavoro, selezione e assunzione del personale operativo, programmazione e attuazione della formazione tecnico/professionale, gestione

contenzioso stragiudiziale e gestione delle attività di istruttoria del contenzioso lavoro, relazioni sindacali come previsto dal CCNL e relativo Accordo di Confluenza vigenti e d'intesa con le strutture operative di Divisione,

- **Sicurezza di Sistema Logistica**, con la responsabilità di programmazione, attuazione e controllo della sicurezza di esercizio, lavoro e ambiente, anche attraverso il coordinamento funzionale delle figure preposte,
- Pianificazione e Controllo Logistica, della Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo, che cambia denominazione in **Programmazione e Controllo Logistica**, con la responsabilità in materia di programmazione e controllo di natura economica, sulla base delle regole di budget, controllo e contabilità industriale definite dalla Direzione Amministrazione Finanza e Controllo.

rimangono ad operare le seguenti strutture:

- Direzione Commerciale Logistica, che cambia denominazione in **Commerciale Logistica**,
- **Business Development Europa**,
- Direzione Produzione Logistica, che cambia denominazione in **Esercizio Logistica** ed alle cui dirette dipendenze:
 - sono istituite le seguenti strutture:
 - **Manutenzione Corrente Logistica**, che acquisisce la responsabilità della programmazione e controllo della manutenzione corrente attraverso il coordinamento funzionale degli impianti di competenza delle Aree Territoriali, nonché la programmazione, attuazione controllo dei materiali e degli acquisti decentrati,
 - **Programmazione Produzione e Reticolo**, che acquisisce i processi e le responsabilità in materia di operazioni d'impianto, programmazione orari, carri, servizi e mezzi di condotta, reticolo logistico e infrastrutture, sviluppo e monitoraggio sistema integrato produzione;
 - passano ad operare le **Aree Territoriali** che ampliano il loro perimetro di responsabilità acquisendo gli impianti di Manutenzione corrente di competenza;
 - sono soppresse le strutture di Coordinamento Centro Sud, e Coordinamento Nord con la sottostante struttura Integrazione Operations Internazionale,
 - rimane ad operare la struttura **Sala Operativa Centrale Logistica**,
 - è soppressa la struttura Coordinamento Partecipazioni e Nuove Iniziative.

FIRMATO
Vincenzo Soprano