

Verbale incontro

Addì 11 ottobre 2018 in Milano, la Società **RFI** e le segreterie Regionali Lombardia di FILT-CGIL, FIT-CISL, UILTRASPORTI, UGL TAF, SLM FAST Confsal e la RSU n. 2 Milano Produzione e n 19 Staff Centrali Nord Ovest Collegio Milano, si sono incontrate con riferimento alla procedura di accesso alle prestazioni straordinarie del Fondo per il perseguimento di politiche attive a sostegno del reddito e dell'occupazione per il personale delle Società del Gruppo FS, di cui al Decreto Interministeriale del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, n. 99296 del 18 maggio 2017.

Nel corso dell'incontro la Società **RFI** ha ulteriormente chiarito i contenuti del Progetto aziendale comunicato ed inviato alle OOSS/RSU con nota societaria del 2 ottobre 2018 e relativo al personale rientrante nelle tipologie

- 1) **“Personale Inidoneo alle attività di sicurezza e Personale che svolge attività di supporto presso UO di TS rientranti nel progetto “Pulizia, decoro e piccola manutenzione stazioni”, di cui al Verbale di Accordo RFI/OOSS del 2 agosto 2013**
- 2) **“Personale di Staff“**

confermando la volontà di attivare le prestazioni straordinarie del Fondo per gestirne gli effetti, in coerenza con quanto stabilito dagli accordi nazionali sopra richiamati.

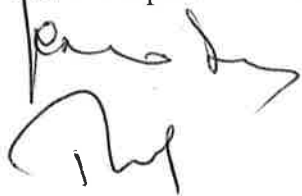
Nella circostanza la Società ha altresì rettificato un refuso presente nella slide n. 6 del Progetto inviato alle OO.SS./RSU che riconsegna allegato al presente verbale.

Le Segreterie Regionali e le RSU presenti prendono atto di quanto dichiarato dall'azienda e dichiarano a loro volta la disponibilità ad assecondare il progetto di efficientamento produttivo aziendale proposto, utilizzando però a tali fini solo l'accesso su base volontaria dei lavoratori alle prestazioni straordinarie del Fondo.

Le parti, pertanto, si danno atto di riprendere e finalizzare il confronto a seguito dell'esito delle Manifestazioni di interesse, di cui le strutture sindacali presenti all'incontro hanno preso visione, che verranno emanate dalla Società in data 15.10.2018 con scadenza prevista al **5 Novembre 2018**.

A tali fini le parti convengono di aggiornare il confronto al 15 novembre 2018 presso la sala Priotto della DTP di Milano

Per RFI S.p.A.



per le OO.SS. Regionali Lombardia per le RSU n. 2 e 19

FILT-CGIL

FIT-CISL

UILTRASPORTI

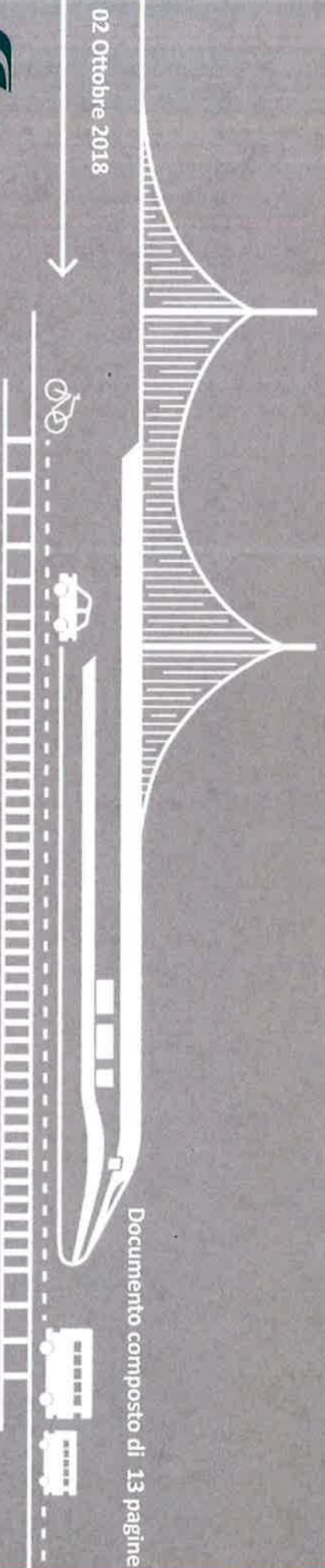
UGL TAF

SLM FAST Confsal

Sapientia



Progetti aziendali di efficientamento produttivo di R.F.I. SpA- Milano



φ

Progetti aziendali

Progetto 1

- ✓ Personale non idoneo in via definitiva alle attività di sicurezza
- ✓ Personale che svolge attività di supporto e risulta in forza alle Unità Organizzative dipendenti da Terminali e Servizi rientranti nel progetto “Pulizia, decoro e piccola manutenzione stazioni”, di cui al Verbale di Accordo RFI/OOSS del 2 agosto 2013

Progetto 2

- ✓ Personale di Staff in forza ad Unità organizzative, espletando esclusivamente attività amministrative

Handwritten mark

Progetto 1

- ✓ Personale non idoneo in via definitiva alle attività di sicurezza
- ✓ Personale che svolge attività di supporto e risulta in forza alle Unità Organizzative dipendenti da Terminali e Servizi rientranti nel progetto “Pulizia, decoro e piccola manutenzione stazioni”, di cui al Verbale di Accordo RFI/OOSS del 2 agosto 2013

Presupposti

In un contesto, in cui il rafforzamento delle nuove tecnologie informatiche, comporta un incremento della produttività e dell'efficienza che consenta di ricondurre a valori accettabili il rapporto tra diretti e indiretti, risulta maggiormente problematica una proficua utilizzazione in attività di staff amministrativo del personale inidoneo ad attività di sicurezza e quello di supporto in forza alle Unità Organizzative rientranti nel progetto "Pulizia, decoro e piccola manutenzione stazioni"

Ricadute occupazionali e strumenti di gestione

Ciò determina un esubero complessivo di risorse per la cui gestione si propone di utilizzare le prestazioni straordinarie del Fondo di sostegno al reddito, con i criteri e le modalità definite nell'Accordo di procedura del 28 luglio 2016.

Di seguito è indicato il numero di risorse in forza distribuito per livello, il numero delle risorse con i requisiti pensionistici per l'accesso alle prestazioni del Fondo di sostegno sulla base dei dati presenti nel Sistema Informativo aziendale e il numero di esubero



Progetto 1

Personale non idoneo in via definitiva alle attività di sicurezza e Personale che svolge attività di supporto e risulta in forza alle Unità Organizzative dipendenti da Terminali e Servizi rientranti nel progetto "Pulizia, decoro e piccola manutenzione stazioni", di cui al Verbale di Accordo RFI/OOSS del 2 agosto 2013

Situazione del personale al 28.9.2018 distribuito per livello

Area	Q1	Q2	B	C	D	E	F	Totale Consistenza
Milano	5	13	22	46	54	6	0	146

8

Progetto 1

Personale non idoneo in via definitiva alle attività di sicurezza e Personale che svolge attività di supporto e risulta in forza alle Unità Organizzative dipendenti da Terminali e Servizi rientranti nel progetto "Pulizia, decoro e piccola manutenzione stazioni", di cui al Verbale di Accordo RFI/OOSS del 2 agosto 2013

Situazione del personale al 28.9.2018 con requisiti pensionistici per Accesso al Fondo distribuito per livello, sulla base dei dati presenti nel Sistema informativo aziendale

Area	Q1	Q2	B	C	D	E	F	Totale Consistenza
Milano	5	10	13	24	31	5	0	88

Ricadute

72

Progetto 2

- ✓ Personale di Staff in forza ad Unità organizzative, espletando esclusivamente attività amministrative

φ

Presupposti

Gli obiettivi di politica industriale del Gruppo FS fissati dal Piano Industriale di Gruppo e Societario, caratterizzati da importanti elementi di innovazione tecnologica e di processo, comportano per RFI S.p.A. la necessità di consolidare l'introduzione di nuove tecnologie, tramite il progressivo sviluppo dei proprio sistemi informativi, nonché di favorire la reingegnerizzazione dei principali processi aziendali in un'ottica di miglioramento continuo.

Il consolidamento delle nuove tecnologie informatiche, il rafforzamento dell'adozione di procedure informatizzate, la diminuzione dei volumi di attività ed il loro accentramento, sono finalizzati ad un incremento della produttività e dell'efficienza che consenta di ricondurre a valori accettabili il rapporto tra diretti e indiretti.

Motivazioni

Tecnologie:

- Consolidamento delle tecnologie informatiche e continuo upgrading dei software dedicati alle varie applicazioni;
- Rafforzamento dell' utilizzo delle reti Intranet, nonché consolidamento della diffusione e dell'utilizzo di Internet;
- Omogeneizzazione e standardizzazione delle piattaforme informative.

Organizzazione:

- Accentramento e razionalizzazione dei processi;
- Sviluppo delle procedure informatizzate con diffusione di sistemi di digitalizzazione a supporto delle attività di staff.

Volumi di attività:

- Continua e diffusa adozione di modalità finalizzate alla dematerializzazione dei processi amministrativi;
- Efficientamento dei processi tecnico-specialistici.

Ricadute occupazionali e strumenti di gestione

Ciò determina un esubero complessivo di risorse per la cui gestione si propone di utilizzare le prestazioni straordinarie del Fondo di sostegno al reddito, con i criteri e le modalità definite nell'Accordo di procedura del 28 luglio 2016.

Di seguito è indicato il numero di risorse in forza distribuito per livello, il numero delle risorse con i requisiti pensionistici per l'accesso alle prestazioni del Fondo di sostegno sulla base dei dati presenti nel Sistema Informativo aziendale e il numero di esubero

Progetto 2 Personale di Staff in forza ad Unità organizzative, espletando esclusivamente attività amministrative

Situazione del personale al 28.9.2018 distribuito per livello

Area	Q1	Q2	A	B	C	D	E	F	Totale Consistenza
Milano	73	145	74	317	67	68			744

Handwritten mark

Progetto 2 Personale di Staff in forza ad Unità organizzative, espletando esclusivamente attività amministrative

Situazione del personale al 28.9.2018 con requisiti pensionistici per Accesso al Fondo distribuito per livello, sulla base dei dati presenti nel Sistema informativo aziendale

Area	Q1	Q2	A	B	C	D	E	F	Totale Consistenza
Milano	31	37	18	76	11	8			181

Ricadute

13

A