



SEGRETERIE REGIONALI LOMBARDIA

Milano, 08/06/2021
Prot N° 54/21

Spettabile **Trenord S.R.L.**
Resp. Direzione Commerciale
dott. **Leonardo Cesarini**

Resp. Canali di Vendita
dott.sa **Tiziana Pianezze**

Resp. Relazioni Sindacali
dott. **Alessandro Mancini**

OGGETTO: Problematiche ambito Commerciale

Ci giunge segnalazione dai lavoratori della Commerciale del ricevimento di una mail avente oggetto **"Procedura valorizzazione Rc – Rs"**.

La mail riporta che dal 1 giugno, in caso di prestazione resa nella giornata di Rc o Rs il lavoratore dovrà certificarlo con la compilazione del mod. 2040.

Considerato che il comando di tale prestazione in tali giorni è richiesta direttamente dalla gestione del personale (che, ovviamente, lo formalizza sull'apposito registro) e che il lavoratore registra la presenza con la "strisciata" del badge o, in caso di trasferta, con la scritturazione degli appositi moduli, non si comprende come mai gli si richieda un'ulteriore (che sarebbe la terza) registrazione del servizio stesso.

Anche come principio, non si comprende come in un'epoca in cui si parla di dematerializzazione dei documenti, un'azienda volta alla modernità continui a chiedere la produzione di così tanta inutile carta.

Inoltre, ci segnalano i lavoratori che hanno partecipato a corsi di formazione professionale della durata di otto ore, con orario 8.30-12.30 e 13.30-17.30, che sul diario dei servizi prestati risulta una prestazione standard di 7.36.

A specifica richiesta di chiarimenti all'addetta alla Segreteria, la stessa avrebbe risposto di *non avere indicazione per il riconoscimento di orari diversi*.

Le due questioni appaiono ancora più singolari ove si consideri che a nessun'altra categoria di lavoratori Trenord è richiesto nulla di analogo, né la scritturazione di fogli presenza in caso di utilizzazione di riposo o intervallo, né la resa di prestazioni esulanti l'orario di lavoro non riconosciute.

Alla luce di quanto sopra si chiede un immediato riscontro affinché si eviti di far perdere tempo ai lavoratori su questioni che non hanno senso, oltre a chiarire la discrasia presente nel diario dei servizi.

In attesa di riscontro porgiamo i nostri più cordiali saluti.

Filt Cgil
(Casile)

Fit Cisl
(Fotì)

Uilt
(Cotroneo)

SLM Fast
(Carelli)

Ugl
(Del Prete)

Faisa
(Chimirri)

Filt – Cgil:	Via Palmanova, 22 20132 Milano	tel. 02 67158.1	fax 02 66987098
Fit – Cisl:	Via Benedetto Marcello, 18 20124 Milano	tel. 02 283713.1	fax 02 29519570
Uiltrasporti – Uil:	Via Campanini, 7 20124 Milano	tel 02 671103500	fax 02 671103550
UGL A.F.:	Piazza Duca D'Aosta, 1 20124 Milano	tel. 02 63712577	fax 02 63712581
SLM Fast Confasal:	Piazza Duca D'Aosta, 1 20124 Milano	tel. 02 66988408	fax 02 63712006
Faisa/Cisal:	Piazzale Cadorna 14/16 20123 Milano	tel. 02 85114698/9	fax: 02 85114214