

Direzione Centrale Risorse Umane e Organizzazione  
Relazioni Industriali, Lavoro e Welfare  
*Il Responsabile*

Segreterie Nazionali

FILT-CGIL  
FIT-CISL  
UILTRASPORTI  
UGL FERROVIERI  
SLM FAST CONFISAL  
ORSA FERROVIE

### **Oggetto: Nuova piattaforma per i dipendenti del Gruppo FS Italiane.**

Il Gruppo FS Italiane riconosce il valore del welfare aziendale in quanto strumento volto a migliorare il benessere e la motivazione dei lavoratori nonché a facilitare il bilanciamento e l'integrazione dei tempi di vita e di lavoro, nella convinzione che il welfare rappresenti anche una leva per migliorare la produttività aziendale.

In tale ottica, il Gruppo ha implementato la nuova piattaforma 'FS Welfare' che, nel sostituire la precedente "Moving Welfare", mette a disposizione dei dipendenti uno strumento unico e integrato attraverso il quale accedere all'intera offerta welfare e usufruire di un più ampio paniere di beni e servizi, confermando l'attuazione delle previsioni contrattuali in materia.

In particolare, mediante la nuova piattaforma, i dipendenti delle Società che applicano il CCNL Mobilità/Area AF ed il Contratto aziendale di Gruppo FS Italiane potranno:

- conoscere il Piano Welfare messo a disposizione ogni anno dal Gruppo ed accedere alle diverse misure previste;
- utilizzare i crediti welfare sia richiedendo, come in passato, il rimborso delle spese relative alle agevolazioni dei tempi di vita e di lavoro, sia attraverso nuovi beni e servizi di welfare tra cui, ad esempio, il rimborso degli interessi sui mutui o il rimborso dell'abbonamento del trasporto pubblico, l'acquisto di voucher per vacanze, palestre e cultura o buoni per la spesa, lo shopping e il carburante;
- conoscere le convenzioni e gli sconti dedicati ai dipendenti ed accedere a numerose iniziative culturali.

Nel precisare che la piattaforma 'FS Welfare' è accessibile attraverso il portale intranet di Gruppo – we → Servizi → Welfare → Vai alla piattaforma welfare – sia mediante il link <https://fsitaliane.welfare.it> – inserendo le credenziali di accesso (CID e



password di rete) – si riportano, di seguito, le informazioni utili al corretto utilizzo della piattaforma stessa ed alla fruizione del Piano Welfare da parte dei dipendenti.

## **1. Crediti welfare**

Per l'anno 2020, nell'ambito della nuova piattaforma 'FS Welfare', i dipendenti potranno utilizzare i seguenti crediti welfare:

- contributo economico di 100€ messo a disposizione dal Gruppo ai sensi dell'art. 22, pt. 1, del Contratto aziendale di Gruppo FS Italiane;
- Premio di Risultato 2019, qualora il dipendente abbia scelto di destinarlo alle misure di welfare presenti nella piattaforma ai sensi di quanto previsto nell'Accordo sul PdR 2019;
- Contributo 2020, ossia il nuovo contributo economico che il Gruppo ha valutato di istituire per l'anno 2020 attraverso cui, i dipendenti che hanno presentato domanda e sono risultati aggiudicatari potranno richiedere il rimborso delle spese sostenute per i propri figli (v. punto 4).

## **2. Bollini**

Al fine di agevolare i dipendenti nell'utilizzo dei crediti welfare descritti al precedente punto 1, tutti i beni e servizi di welfare presenti all'interno della piattaforma 'FS Welfare' sono contrassegnati da bollini di colore diverso a seconda della tipologia di credito welfare che può essere utilizzato per accedere a ciascuna misura.

Si riportano, di seguito, i dettagli relativi ai bollini dedicati ai crediti welfare dell'anno 2020:

- bollino arancione "100€ Contratto FS".  
Tale bollino contrassegna i servizi di welfare per cui è possibile utilizzare il contributo contrattuale annuo previsto dall'art. 22, pt. 1, del Contratto aziendale di Gruppo FS Italiane richiedendo il rimborso delle spese relative ai servizi di educazione e istruzione dei familiari, alla frequenza di ludoteche, centri estivi o invernali e vacanze studio da parte dei familiari, nonché ai servizi di assistenza ai familiari anziani over 75 o non autosufficienti.
- bollino verde "PdR" e bollino rosa "PdR con massimale".  
Tali bollini contrassegnano i servizi di welfare per cui è possibile utilizzare il Premio di Risultato 2019 eventualmente destinato, per scelta del dipendente, al welfare.  
Infatti, i dipendenti che hanno destinato tutto o parte del Premio di Risultato 2019 alle misure di welfare fruibili attraverso la nuova piattaforma possono utilizzare il relativo credito welfare per l'intero paniere di beni e servizi presenti nella piattaforma che ricomprende, oltre alle note misure di welfare finora a disposizione dei dipendenti, anche numerose novità tra cui, ad



esempio, il rimborso dell'abbonamento per il trasporto pubblico, voucher per la palestra o per un viaggio, buoni spesa o carburante.

Con particolare riferimento al bollino rosa "PdR con massimale" si precisa che lo stesso contrassegna le specifiche misure di welfare fruibili tramite i buoni acquisto che, ai sensi della normativa vigente, sono soggette al limite fiscale annuo di cui all'art. 51, comma 3, del TUIR che riguarda tutti i cc.dd. fringe benefits a disposizione di ciascun dipendente, tra i quali rientra, ad esempio, la Carta di Libera Circolazione (CLC).

Affinché detti acquisti non concorrano a formare reddito da lavoro dipendente ai sensi della normativa fiscale, è stato fissato un valore massimo ai buoni acquisto che il dipendente stesso può richiedere per ciascun anno; tale massimale è indicato, per ciascun dipendente, nel box a sinistra della piattaforma.

Si precisa inoltre che il massimale indicato all'art. 51, comma 3, del TUIR è riferito a ciascun anno fiscale (1° gennaio-31 dicembre). Pertanto, il 1° gennaio di ogni anno tale limite sarà aggiornato in base alla normativa fiscale ed al valore dei fringe benefits a disposizione di ciascun dipendente. A tal riguardo, si segnala inoltre che, per il solo anno 2020, il limite fiscale previsto dall'art. 51, comma 3, del TUIR è raddoppiato ai sensi del D.L. n. 104/2020, c.d. Decreto Agosto.

- bollino celeste "Contributo 2020".  
Tale bollino contrassegna i servizi per i quali è possibile richiedere il rimborso utilizzando il nuovo Contributo 2020 che il Gruppo ha ritenuto di istituire anche in conseguenza della particolare situazione venutasi a determinare a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 e delle relative misure di contrasto e contenimento della diffusione del virus. Per maggiori informazioni relative al Contributo 2020, si rinvia al successivo punto 4.

### **3. Modalità per l'utilizzo dei crediti welfare**

I crediti welfare a disposizione dei dipendenti potranno essere utilizzati sia richiedendo il rimborso delle spese sostenute dal dipendente stesso sia mediante l'acquisto di voucher o buoni acquisto, attraverso le seguenti sezioni della piattaforma dedicate.

#### **3.1 Rimborsi**

Nella sezione "Rimborsi" i dipendenti potranno richiedere il rimborso delle spese sostenute per i servizi di agevolazione vita-lavoro (ad es., asilo nido dei figli, assistenza ai familiari anziani), per l'abbonamento del trasporto pubblico e per gli interessi su mutui e prestiti, utilizzando uno o più dei seguenti crediti welfare a seconda del servizio scelto:



- contributo pari a 100 € annui di cui all'art. 22, pt. 1, del Contratto aziendale di Gruppo FS Italiane.  
Si precisa che, in linea con quanto previsto al citato art. 22, pt. 1, le spese per le quali è possibile richiedere il rimborso a valere sul contributo contrattuale in parola sono esclusivamente quelle relative ai servizi di educazione e istruzione dei familiari, alla frequenza di ludoteche, centri estivi o invernali e vacanze studio dei familiari, nonché ai servizi di assistenza ai familiari anziani over 75 o non autosufficienti;
- PdR 2019 se destinato al welfare.  
Oltre al rimborso delle spese indicate al precedente alinea, il PdR 2019 destinato al welfare può essere utilizzato per richiedere il rimborso di ulteriori spese quali servizio di baby sitting, pre e dopo scuola, abbonamento del trasporto pubblico, interessi su mutui e prestiti.
- Contributo 2020 se il dipendente presenterà domanda e risulterà aggiudicatario dello stesso.  
Nel rinviare al successivo punto 4 per i dettagli relativi al Contributo 2020, si specifica che lo stesso può essere utilizzato per richiedere il rimborso delle spese relative a baby sitting, asili nido, vacanze studio, campus e ludoteche per i figli dei dipendenti.

Per i dettagli relativi a ciascun servizio per il quale può essere chiesto il rimborso e alla documentazione necessaria per ottenerlo, si rinvia alle specifiche schede informative presenti nell'area Rimborsi nella piattaforma 'FS Welfare'.

### 3.2 Buoni acquisto

Nella sezione "Buoni acquisto" i dipendenti che hanno destinato il PdR 2019 al welfare potranno utilizzarlo per richiedere buoni acquisto di valore variabile e riferiti a diverse categorie di beni e servizi quali spesa, shopping, carburante ecc..

A tal riguardo, si segnala che non è ammesso l'annullamento di un buono acquisto emesso.

Si specifica che in tale sezione sono racchiuse tutte le misure di welfare fruibili mediante buoni acquisto che, ai sensi della normativa vigente, rientrano tra i cc.dd. fringe benefits e pertanto sono soggette al limite fiscale annuo di cui all'art. 51, comma 3, del TUIR.

A tal proposito, si ribadisce che, affinché tali acquisti non concorrano a formare reddito da lavoro dipendente, è stato fissato un tetto massimo ai buoni che il dipendente può richiedere per ciascun anno fiscale indicato nel box a sinistra della piattaforma.



Per i dettagli relativi a ciascuna tipologia di buono acquisto e alla modalità per richiederli, si rinvia alle specifiche schede informative presenti nell'area Buoni acquisto della piattaforma 'FS Welfare'.

### 3.3 Voucher (Worklife balance e Tempo libero)

Nelle due sezioni "Voucher Worklife balance" e "Voucher Tempo libero" i dipendenti che hanno destinato il PdR 2019 al welfare potranno utilizzarlo per richiedere vouchers di valore variabile e riferiti a diverse categorie di servizi suddivisi tra la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro (es. assistenza anziani) e tempo libero (es. palestre o viaggi).

A tal riguardo, si segnala che non è ammesso l'annullamento di un voucher emesso.

Per i dettagli relativi a ciascuna tipologia di voucher e alla modalità per richiederli, si rinvia alle specifiche schede informative presenti nelle aree Voucher Worklife balance e Voucher Tempo libero della piattaforma.

## 4. **Contributo 2020**

Attraverso la piattaforma 'FS Welfare' è inoltre possibile accedere al Contributo 2020 - del valore di 300 euro - che, anche in conseguenza dell'emergenza epidemiologica in atto, il Gruppo FS Italiane ha ritenuto di mettere a disposizione dei dipendenti cui si applica il CCNL Mobilità/Area AF ed il Contratto aziendale di Gruppo FS Italiane per le spese sostenute per i propri figli relativamente a:

- servizi di baby-sitting;
- asili nido;
- vacanze studio, campus e ludoteche.

Tale contributo economico sarà erogato sotto forma di rimborso con riferimento alle spese sostenute tra il 1° gennaio e il 31 dicembre 2020 per i figli fino a 14 anni di età (compiuti tra il 1° gennaio e il 31 dicembre 2020 inclusi), anche affidati ed adottati.

Il contributo verrà assegnato fino ad esaurimento dei fondi che il Gruppo ha valutato di destinare per tale finalità, a fronte di presentazione di apposita domanda e di posizionamento nella graduatoria definita sulla base del valore ISEE 2020, con ordine di priorità per le domande con ISEE di valore inferiore.

I dipendenti interessati potranno presentare domanda di accesso al "Contributo 2020" entro e non oltre il 5 novembre 2020 compilando l'apposito modulo presente sulla piattaforma.

Per ulteriori dettagli si rinvia all'informativa presente nella sezione "Contributo 2020" della piattaforma 'FS Welfare'.



## 5. Tempistiche per l'utilizzo dei crediti welfare

I crediti welfare a disposizione dei dipendenti e relativi all'anno 2020 possono essere utilizzati entro il 20 gennaio 2021. Come noto, relativamente alle richieste di rimborso, le stesse devono far riferimento alle spese sostenute dal 1° gennaio al 31 dicembre 2020.

Si precisa che, per ragioni di natura contabile e per i necessari aggiornamenti di sistema da parte del fornitore, dal 21 dicembre 2020 al 3 gennaio 2021, la piattaforma non sarà disponibile per la richiesta di rimborsi o per l'acquisto di vouchers o buoni acquisto.

Si ricorda inoltre che, in attuazione degli accordi in materia, l'eventuale credito residuo relativo al contributo di cui all'art. 22, pt. 1, del Contratto aziendale di Gruppo FS Italiane ed al PdR 2019 destinato al welfare confluirà nel Fondo di previdenza complementare Eurofer.

## 6. Convenzioni

Nell'ambito della nuova piattaforma 'FS Welfare' è inoltre prevista un'area dedicata alle convenzioni riservate ai dipendenti, costantemente aggiornata, attraverso la quale sarà possibile accedere alle scontistiche e alle offerte dedicate al Gruppo ed acquistare numerosi prodotti (tecnologia, moda e abbigliamento, trasporti, tempo libero, viaggi, ecc.).

\*\*\*

Le informazioni contenute nella presente nota saranno rese disponibili a tutti i dipendenti nell'ambito della nuova piattaforma 'FS Welfare' nonché tramite la sezione Welfare del Portale Intranet di Gruppo we.

Distinti saluti,

Gino Colella