

## TRENITALIATPER RIPRESO CONFRONTO SUL C.O. DICEMBRE '21

In data 09-12-2021 si è svolto il prosieguo dell'incontro del 23-11-2021 rispetto agli allacciamenti presentati, le criticità emerse e le problematiche croniche.

La società, rappresentata dal R.P. Sig. Genesini Alex, il Capo Ufficio Turni Sig. Ossino Francesco e lo Specialista Relazioni Industriali, risorse umane e organizzazione Sig. Farinazzo Simone ha risposto alle seguenti problematiche poste dalle OO.SS (FILT CGIL, FIT CISL, UILTRASPORTI, SLM-FAST/Confasal, ORSA Ferrovie), RSU e RSA nella riunione del 23/11:

- **Rispetto dei tempi di consegna dei turni al personale come previsto dal CCNL;**  
*La società comunica che la pubblicazione dei primi 3 mesi è avvenuta in data lunedì 06 dicembre come comunicato nella riunione del 23-11-2021 e che verranno rispettate le previste scadenze, come previsto dal CCNL, già dal prossimo roster.*
- **Refezioni non fruibili in alcune località;**  
*La società ha dato la disponibilità ad attivarsi tempestivamente, anche con la rimodulazione del servizio, nel caso di difficoltà di fruizione della refezione.  
Verrà inoltre inviata, la settimana prossima, a tutto il personale la lista aggiornata con tutti i locali convenzionati nelle varie località.*
- **Situazione critica negli alberghi di Porretta, Modena e Sassuolo;**  
*La società ha informato le OO.SS. che per quanto riguarda Porretta è di imminente attivazione (20/12/2021) una nuova convenzione con altro albergo di categoria superiore.  
Per quanto riguarda Modena e Sassuolo sono in fase di ricerca di altre strutture.*
- **Consegna divise e DPI direttamente in tutti gli impianti;**  
*La Società ribadisce l'impegno preso nei precedenti accordi e si attiverà per la predisposizione della consegna in tutti gli impianti, scarpe DPI sono già in corso, le divise da gennaio dovrebbero arrivare nuove forniture invernali.*
- **Carichi di lavoro non omogenei tra impianti;**  
*La società ha risposto che la non omogeneità è dovuta alle criticità di alcune linee per via dell'offerta commerciale e la non omogeneità dei contesti FER tra i vari impianti.*
- **Rispetto dell'accordo sulla percentuale di ferie giornaliere;**  
*La società ha ribadito il rispetto della quota del 10% da lunedì a venerdì ma che attualmente non è in grado di garantire la quota del 4% nei week end, soprattutto in considerazione delle maggiori assenze in relazione al perdurare del periodo pandemico.*
- **Regolarizzazione servizi in quelle tratte con condotta promiscua AS/AU o ad AU ma effettuata ad AS.**  
*La Società ha comunicato che sarà inviata al personale apposita comunicazione contenente i relativi attrezzaggi delle linee ed i moduli di condotta previsti e che verranno regolarizzate le condotte errate, non ancora evase, dopo verificato le segnalazioni pervenute dal personale.*
- **Richiesta tabella dei tempi accessori di tutti i rotabili in asset alla società, tabella tempi medi di tutte le località e revisione tempi parking;**  
*La società trasmetterà sia la tabella dei tempi accessori aggiornata comprendente tutti i mezzi e le composizioni realizzabili, sia dei tempi medi che integrerà quella attuale con le località del gestore FER mancanti.  
Per quanto riguarda la modalità parking sono in corso verifiche con i gestori delle infrastrutture per aumentare il numero di materiali stazionati con questa modalità anche nelle località ove al momento non viene effettuato e dei tempi ove viene effettuato.*
- **Scarsa pulizia dei materiali;**

*La società ha confermato che vi siano carenze soprattutto per quanto riguarda il lotto gestito da MAFER ma che anche in altri lotti sono stati intensificati i controlli e le relative sanzioni.*

- **Situazioni di forte degrado nelle località di Sassuolo e Suzzara;**  
*La società ha già contattato i preposti della rete FER per interventi risolutivi.*
- **Richiesta di avere il turno del giro materiali per poter aprire un tavolo tecnico sui turni prima dell'uscita degli allacciamenti come già previsto dal verbale d'incontro del 12-02-2021;**  
*La società ha precisato che il turno del giro materiali non può essere fornito in quanto coperto da segreto industriale ma si rende disponibile per un tavolo tecnico di verifica dei turni trimestrale.*
- **Richiesto file con dati straordinario;**  
*La società non ritiene vi siano le condizioni per evadere tale richiesta e che non prevista dal dettato contrattuale.*

Come **FAST** abbiamo evidenziato la mancanza di riscontri effettivi, le risposte parziali o proprio non pervenute:

- **Carenza cronica di personale**, se previste assunzioni per colmarle o solo per sostituire gli attuali pensionamenti.
- **Scarsa qualità (economia) su divise e soprattutto scarpe DPI** (aumentano rischi e malattie) per cui prevedere forniture più adeguate e di qualità, previo test da parte del personale interessato.  
*La società è consapevole della scarsa qualità delle scarpe DPI fornite e ha affermato che solo il bando di gara risolverà tale problema.*
- **Parcheggio** per il personale dell' I.A **Rimini**.
- **Data emergenza sanitaria e nuove regole controllo GP sui treni, accesso ad alberghi e ristoranti** **mancanza di una comunicazione al personale** sul come comportarsi anche nel caso di GP in scadenza durante il servizio. Numero di agenti privi di green pass.  
*La società ha risposto che al momento è in attesa di riscontro da parte della capogruppo se CT dovrà effettuare controlli a bordo, il G.P. dovrà essere valido per tutta la durata del servizio e che servirà G.P. "rafforzato" per accedere ai locali per la fruizione del pasto.*  
*Inoltre al momento non vede necessità di comunicazioni al personale dato per scontato che lo stesso conosca leggi attualmente in vigore.*  
*Per quanto riguarda i numeri di agenti privi di G.P. ad oggi risultano in assenza 4 CT e 8 PDC.*
- **Riguardo la formazione**, potrebbe essere pericoloso andare ad aggiungere competenze con nuovi contesti (FER) se non vengono prima effettuati **aggiornamenti professionali sui contesti attuali**, tanto più visto inasprimento dello svolgimento esame per il rinnovo del certificato complementare.  
*La società ha risposto che non vi è alcun inasprimento dello svolgimento del rinnovo del CC ma che viene effettuato rispettando la normativa.*
- **Essendo trascorso molto tempo da quando personale istruito al comando multiplo del POP** e poiché tale istruzione effettuata in webinar, essendovi un aumento di utilizzo di tali composizioni prevedere affiancamento o scorte Tutor dal C.O.
- **Se personale privo degli strumenti per l'effettuazione della controlleria (POS)**, inutile "invitare" personale ad effettuarla oltretutto permanendo in essere la proclamazione dello stato di emergenza sanitaria, ovvero, la discrezionalità prevista dal recovery plan del gruppo FS.  
*La società ha ammesso di non avere sufficiente strumentazione (POS) per il personale e che c'è in atto controversia con società fornitrice. Sta valutando soluzioni ma non di facile realizzazione in tempi brevi.*
- **Ritardi del taxi a Reggio Emilia Santa Croce.**  
*La società ha informato che il problema è stato risolto.*

- Dato le carenze croniche e le assenze pe il **periodo natalizio**, se prevista una **rimodulazione dell'offerta commerciale**.  
*La società ha confermato che è al vaglio con la regione una rimodulazione dell'offerta commerciale.*
- Situazione **abilitazione CT alla commerciale**.  
*La società ha ammesso di non essere riuscita ad erogare la formazione prevista a causa delle imolte3 assenze dovute prevalentemente ad un aumento di assenza del personale per malattia.*
- **Rimodulare servizi e correggere ICC** (interruzione condotta continuativa) in determinati servizi (es. servizi Parma-Berceto per interruzione pontremolese) ove viene inserita non correttamente come previsto dalla normativa vigente.  
*La società ha ammesso che vi sono stati degli errori e che sono stati risolti, inoltre eventuali ulteriori errori comunicati saranno oggetto di puntuale verifica.*
- Effettuare **filtro a monte per reclami** (quando palesi) in modo tale da non gravare ulteriormente sul CT chiedendo resoconti per sterili lamentele.
- **Esporre nelle bacheche o su cloud aziendale, la turnificazione aggiornata** (con neo assunti) **delle ferie estive e invernali**, al fine sia di poter conoscere scientemente propria turnificazione e di poter effettuare cambi periodo. Se il problema dovuto a questione di privacy chiedere consenso al personale.  
*La società ha confermato che il problema è dovuto proprio a questioni di privacy.*
- Dato il numero consistente di agenti ovvero di treni (e RFR), si è chiesto **un aumento di righe nel turno di zona di Porretta**, convinti possa generare efficienza, efficacia ed economicità.  
*La società effettuerà delle verifiche per valutarne attuazione.*

Per quanto ci riguarda, anche se sono trascorsi due anni particolari su più fronti dalla nascita di questa NewCo, continuiamo a riscontrare una scarsa e lenta risoluzione delle problematiche da parte aziendale che coinvolgono il personale degli equipaggi e non solo, dall'organizzazione del lavoro, alle refezioni non fruibili, ai riposi fuori residenza (carichi) e in località evitabili (sedi di impianto o turno), dalla scarsa formazione a contestazioni e sanzioni sproporzionate. Sul fronte salute e sicurezza, permangono inevase problematiche di salite e discesa dai rotabili (negli scali e in linea) che con composizioni multipla potrebbero dare ulteriori problemi, le scarpe DPI ormai mancano dal 2019. Il Covid poi aggrava il problema affollamento e igiene, ma soprattutto si sta acuendo il fenomeno aggressioni complice su alcuni treni la prevalenza di incivili rispetto ai civili e lo scarso supporto delle forze dell'ordine.

Le problematiche comprendiamo dipendano dai vari tanti soggetti coinvolti (Regione, utenza, Trenitalia, Tper, RFI, FER, Ferservizi, Mafer, Ingenico, ecc....) dal contesto pandemico che ha preso in pieno la società a 1 mese dall'avvio, dalle risorse finanziarie che sicuro non sono quelle previste dal piano industriale. Gestire un servizio, in emergenza sanitaria e non solo, riorganizzare due rami d'azienda in una società mentre si garantisce anche il servizio, non è semplice, ne per chi gestisce ne per chi è gestito, però crediamo che alcune problematiche possano essere risolte a costi irrisori o con mera buona fede, un po' di rispetto e professionalità, diversamente si rischia che a forza di tirare, le molle si rompano.

**Bologna, 10-12-2021**

**Di seguito, il VERBALE D'INCONTRO.**

**VERBALE DI INCONTRO**

Il giorno 9 dicembre 2021 si sono incontrate, in modalità call conference ed in continuità con la precedente riunione del 23 novembre u.s., data in cui il percorso relazionale nell'ambito della previsione contrattuale in materia di ripartizione turni, di cui ai sensi dell'art.27 p.2.9 del CCNL della Mobilità A/F e dell'art.13 p.2.8 del Contratto Aziendale di Gruppo FSI, è stato avviato, la Società Trenitalia Tper Scarl – Produzione e le Segreterie Regionali delle Organizzazioni Sindacali della Filt-CGIL, Fit-CISL, UILTrasporti, SLM FAST Confisal e OR.S.A. Ferrovie, unitamente al Collegio RSU/RSA di competenza.

L'Azienda in apertura di incontro, in riferimento all'art.13 p.2.8.4 del Contratto Aziendale di FS Italiane, comunica che la pubblicazione dei primi 3 mesi (dal 12 dicembre 2021 al 12 marzo 2022) dei Turni Guida individuali, in vigore appunto dal 12 dicembre 2021, è avvenuta in data lunedì 6 dicembre u.s. e che sarà cura della Scrivente Società, nel rispetto dei tempi previsti dalla normativa richiamata, osservare le previste scadenze già dal prossimo lancio roster.

La Società, nel prosieguo dell'incontro, ha altresì fornito una serie di dettagliati elementi in merito alle richieste avanzate dalle OO.SS./RSU/RSA nella precedente occasione del 23 novembre u.s. in materia di logista, refezioni e altri temi, riscontrando quanto di seguito riportato:

L'Azienda conferma la propria disponibilità ad attivarsi tempestivamente per i turni già pubblicati relativamente ai casi riscontrati di oggettiva difficoltà di fruizione della refezione, regolarmente turnificata secondo la vigente normativa, a predisporre tutte le possibili soluzioni contrattualmente previste individuando locali idonei e/o intervenendo, laddove possibile, coerentemente sui servizi interessati, inoltre verrà inviato al Personale Mobile un report aggiornato dei locali convenzionati per località di servizio.

Si comunica altresì che il preposto modello di rete è stato regolarmente aggiornato, risolvendo di fatto le difformità correlate alla corretta rappresentazione dell'interruzione della continuità della condotta in presenza dell'ICC e che eventuali ed ulteriori discrepanze comunicate saranno oggetto di puntuale verifica da parte dell'Azienda.

Per quanto concerne la richiesta delle OO.SS./RSU/RSA di distribuire, come precedentemente condiviso, le divise, DPI e quanto in dotazione al Personale Mobile negli Impianti di Bologna e periferici, la Società ribadisce l'impegno preso nei precedenti accordi e si attiverà per la predisposizione della suddetta attività, anche con l'incremento dell'ausilio del personale attualmente in posizione di inidoneità temporanea, per la somministrazione delle sopra citate dotazioni negli Impianti periferici. Nello specifico per gli Impianti di Reggio Emilia e Sermide l'Azienda ha già recepito la disponibilità in tal senso dalla Società Mafer immediatamente trascorse le prossime Festività, mentre per Ferrara e Modena la distribuzione avverrà non appena la suddetta dotazione sarà nella disponibilità Aziendale. Le attività di distribuzione avranno inizio entro il mese di gennaio 2022.

L'Azienda comunica la prossima ed imminente stipula di nuove convenzioni rispetto agli RFR di Porretta e per quanto riguarda gli RFR di Sassuolo e Modena sono state attivate le azioni propedeutiche a trovare nuove convenzioni in loco.

Relativamente alla richiesta di allargamento del turno di Porretta delle OO.SS./RSU/RSA, l'Azienda comunica che farà le opportune valutazioni del caso.

Informazione confidenziale

La Società comunica che sarà emanata a breve un'apposita comunicazione contenente i relativi attrezzaggi delle linee ed i moduli di condotta annessi, di conseguenza, verranno evase le liquidazioni in sospeso secondo la suddetta comunicazione.

In tema di pulizia e sanificazione del materiale rotabile, l'Azienda comunica la disponibilità mostrata dalla Società MAFER a rafforzare le verifiche ed i controlli relativamente agli interventi programmati da effettuare al parco mezzi in asset, anche mediante personale MAFER esclusivamente dedicato.

Relativamente a quanto segnalato, in relazione alla mancanza di camminamenti, illuminazione e altre criticità per le località di Sassuolo e Suzzara della rete FER, la Società comunica di aver già allacciato i previsti contatti con i soggetti preposti, finalizzati all'attivazione tempestiva delle soluzioni da porre in opera.

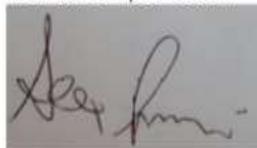
La Società, in relazione all'istanza delle OO.SS./RSU/RSA, in merito all'osservanza delle quote ferie di cui ai precedenti accordi sottoscritti in ambito DRER di Trenitalia, nel confermare gli stessi precisa che attualmente la disponibilità per le quote ferie WE è inferiore, anche e soprattutto in considerazione delle maggiori assenze in relazione al perdurare del periodo pandemico e non potendosi non garantire il servizio commerciale; le OO.SS./RSU/RSA ne richiedono comunque il rispetto.

Relativamente alla richiesta avanzata dalle OO.SS./RSU/RSA di avere il Turno Materiali, la Società precisa che lo stesso non può essere fornito in quanto specifico Know-How e coperto anche da segreto industriale.

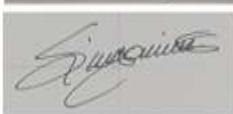
Per quanto riguarda la tabella dei tempi accessori, preso atto che gli stessi sono erogati dal Sistema Informativo certificato per l'elaborazione dei turni guida individuali, la Società comunica che sarà trasmessa una tabella dei tempi accessori aggiornata comprendente tutti i mezzi e le composizioni realizzabili, come da richiesta delle OO.SS./RSU/RSA; verrà altresì fornita un'apposita tabella dei tempi medi che integrerà quanto non fornito in precedenza in materia.

Allo scopo di tenere monitorati i contenuti del presente documento le Parti condividono di avviare un percorso relazionale di carattere tecnico a cadenza trimestrale sui turni guida, con particolare riferimento agli RFR, alla logistica, alle refezioni ed alla formazione come dal verbale di incontro del 13.02.2020.

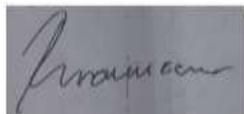
Trenitalia Tper Scarl



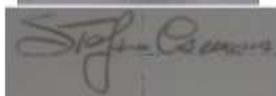
Giorgio Zucchini



Filt-CGIL



Fit-CISL



UILTrasporti



SLM FAST Confisal

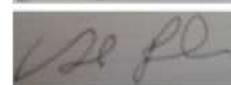
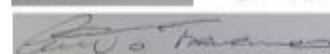
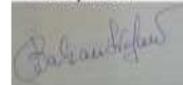
Roberto di Maio



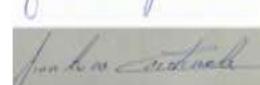
OR.S.A. Ferrovie



RSU/RSA



Fabrizio Fabiani



Alessandro Guaco

Informazione confidenziale

**Fine informativa - Bologna 10-12-2021**