

TRENITALIA TPER, COMITATO COVID19 del 15-10-2020

In data 15 ottobre si è svolto il decimo incontro/confronto del Comitato Paritetico Trenitalia Tper come previsto dal Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020.

La società, rappresentata dal D.O. Ing. Filoni Alberto, RUO Dott. Castagnetti Filippo, RSPP Sig. Mattiolo Daniele e la Responsabile delle pulizie Sig.ra Marchello Francesca, ha aperto l'incontro informando che:

- È stato redatto da Ferservizi il recovery plan per quanto concerne sanificazione delle stanze e parti comuni di Hotel e Ferrhotel, cartellonistica e accesso alla struttura (vedi allegato);
- È stata accolta la proposta del comitato di consegnare al PdC mascherine ffp2 per l'effettuazione degli spostamenti fuori servizio e già iniziata la consegna dal mese di settembre;
- In merito al vaccino antinfluenzale è stato recepito quanto già disposto dal gruppo FS e verrà corrisposto un rimborso massimo di 40 euro forfettari (lordi), previa consegna dello scontrino d'acquisto, solo per il personale che non ha diritto alla vaccinazione gratuita.
(personale Equipaggi ha diritto a vaccinazione gratuita con cod. esenzione "8")
La modulistica per la richiesta del rimborso (non ancora presente) verrà inviata con relativa informativa nei prossimi giorni.
- Il giorno 6 ottobre è stata avvisata dall'Asl di Cremona che un lavoratore neo assunto in fase di formazione per assistenza e biglietteria, la quale aveva avuto contatti stretti con un'altra persona risultata positiva al COVID-19. Il soggetto è stato prontamente rimandato a casa e il giorno 9 ottobre è stata informata sempre dall'Asl di Cremona, che la persona in questione è risultata anch'essa positiva al COVID-19.
Per cui sono scattate tutte le procedure previste dai protocolli.
- Circa tre settimane fa una signora si è presentata ad un treno priva di mascherina e con un certificato che la esonerava dall'indossarla.
È stata immediatamente avvisata telefonicamente la Regione Emilia Romagna e in seguito, ufficialmente tramite PEC richiesti chiarimenti in merito ai comportamenti da adottare.
Ad oggi la società non ha ancora avuto alcun riscontro da parte della Regione.
- Come da previsione non vi sono stati casi di affollamento grazie alle azioni messe in campo e ha sottolineato la necessità di proseguire, da parte dei CT, all'invio tempestivo e più preciso possibile della frequentazione.
Infine ha ricordato che in caso di affollamento il CT deve sempre interfacciarsi con la SOR e attendere il da farsi.
- Come ultimo punto ma non meno importante ha illustrato il procedimento di sanificazione con acido ipocloroso che dopo la fase di sperimentazione del mese di agosto è diventato parte integrante del sistema di sanificazione dal 15 settembre.

Come O.S. è stato chiesto:

- Nel caso del positivo Covid19 tra personale in formazione, come sono stati trattati tutti i contatti che ha avuto.
- Data la possibilità che possa ripetersi di avere viaggiatori sprovvisti di mascherina e con certificato medico, come deve comportarsi il personale di bordo.
- Per gli operatori della SOR trasferiti in altra struttura s'è garantito il distanziamento e tutte le precauzioni previste dai protocolli.

La società ha risposto:

- Una volta informata della positività del soggetto il corso è stato sospeso e il personale con cui ha avuto contatti collocato in smart-working mentre chi non poteva essere ricollocato è stato messo in assenza giustificata con codice 2272.
- Ribadito che è in attesa di una risposta ufficiale da parte della Regione e nel frattempo se dovessero verificarsi altri casi isolare il/la viaggiatore/viaggiatrice e prenderne le generalità per possibile denuncia.
- Per gli operatori SOR prima di ricollocarli nella "nuova" sede sono stati eseguiti tutti i controlli necessari per cui distanziamento e tutto ciò che previsto dal protocollo è garantito.

Come FAST abbiamo inoltre richiesto:

- In merito al positivo riscontrato al Lazzaretto s'è stato eseguito il tampone ai contatti stretti e se vi è qualche altro positivo.
La società ha risposto che non ha avuto alcuna segnalazione da parte dell'Asl e non è a conoscenza se sono stati eseguiti tamponi.
- Di fornire mascherine di scorta (soprattutto FFP2) negli impianti associati per il reintegro al personale che ne resti senza.
La società ritiene che il personale invii richiesta via mail al capo impianto nel caso restasse senza mascherine, si è resa comunque disponibile a verificare la fattibilità della proposta.
- Che si sta abbassando lo standard delle pulizie e sanificazioni.
La società ha sottolineato che l'attenzione per le pulizie e sanificazioni è altissima, per questo ha aumentato i controlli e integrato le sanificazioni con l'acido ipocloroso.
- Sull'affollamento dei treni abbiamo fatto notare che seppur l'80% mediamente non viene mai raggiunto alcuni treni circolano ben oltre tale percentuale e altri praticamente vuoti;
per cui, data la recrudescenza del virus, abbiamo proposto di rivalutare con la regione di sopprimere treni praticamente vuoti in modo tale da supportare quelli più critici come è avvenuto per il periodo della fase due.
La società preso atto ne valuterà la fattibilità e ha aggiunto che per i treni particolarmente critici vi è ancora il supporto di bus.
- Ancora una volta la totale mancanza di pulizie, gel e assenza della cartellonistica per la saletta di Parma e che sempre più spesso viene utilizzata da persone estranee.
La società verificherà per l'installazione della cartellonistica, per il gel avendolo consegnato al personale non ha intenzione d'installare dispenser poiché si esaurirebbe nel giro di poche ore, per le pulizie garantisce che vengono eseguite regolarmente.
- Infine, dato che dal 26 di ottobre in Emilia Romagna saranno disponibili tamponi antigenici rapidi che interesseranno anche gli ambiti lavorativi pubblici e privati a maggior rischio, abbiamo chiesto se rientreremo anche noi in quel bacino di lavoratori o se comunque vi è intenzione da parte della società di effettuare tale screening.
La società attende indicazioni da parte dei medici competenti e ritiene comunque che sia uno screening relativo poiché paradossalmente potrebbero verificarsi casi negativi al mattino e poi essere positivi la sera.

Ci teniamo a ricordare a tutto il personale, data la recrudescenza del virus COVID-19, di non abbassare la guardia, mantenere come buona norma tutte quelle pratiche che già conosciamo e abbiamo messo in pratica nella cosiddetta fase due.

Nonostante le criticità pratiche che si riscontrano, consigliamo di d'installare l'app immuni e di tornare ad attuare "l'isolamento sociale", troppo presto abbandonato.

Il comitato si aggiornerà tra una settimana/quindici giorni in base agli eventi.

Allegati Protocolli Pulizia Hotel

FERRHOTEL IN SICUREZZA_RECOVERY PLAN

I FerrHotel potranno essere riaperti solo dopo aver eseguito interventi straordinari di pulizia e igienizzazione di tutti gli spazi comuni e delle camere e dal momento in cui i gestori saranno in grado di garantire l'attuazione delle seguenti misure di prevenzione.

Ad ogni cambio ospite sono effettuati interventi di sanificazione delle stanze attraverso l'uso di prodotti specifici a base cloro ($\geq 1\%$) o base alcolica ($\geq 70\%$)*

E' garantita la sanificazione di:

- ✓ pulsantiere e vani ascensore
- ✓ reception
- ✓ porte e maniglie
- ✓ telecomandi (TV, condizionatori, etc)
- ✓ chiavi
- ✓ macchinette del caffè ed erogatori di acqua e/o similari
- ✓ corrimano di scale
- ✓ zone comuni (sale break, aree caffè, etc.)

Presso la reception, dove necessario, sono **apposte barriere parafiato in plexiglass o altro materiale o strisce sul pavimento** che indichino la distanza di sicurezza di almeno 1,5 metri da mantenere rispetto al banco della reception.

In tutti gli spazi comuni (ascensori, sale lettura, break, reception etc.) è presente il **gel disinfettante per le mani**.

Inoltre, per le sale break, è **garantito il distanziamento** di sedie e poltroncine, eliminando invece i divani dove presenti che non consentano una seduta distanziata.

L'accesso e gli spazi comuni, in relazione alle dimensioni e alle caratteristiche degli stessi, è organizzato con l'adozione di misure per il distanziamento sociale di almeno 1 metro tra le persone, e con la previsione di un tempo di permanenza ridotto ed alternato in modo da evitare possibili assembramenti.

In tutte le strutture, all'ingresso e negli spazi comuni, sono affissi appositi **dépliant informativi** sulle modalità di comportamento ed uso degli spazi; sulle disposizioni delle Autorità alle quali gli ospiti delle strutture dovranno attenersi.

È altresì obbligo e responsabilità dell'Appaltatore che svolge i servizi di pulizia e reception che il proprio personale preposto all'accoglienza e/o addetto ai servizi di pulizia sia dotato di tutti i protocolli di sicurezza anti-contagio, che sia munito di mascherine e guanti monouso e che rispetti le norme di comportamento stabilite nell'immobile, compresa la misurazione della temperatura prima di iniziare l'attività lavorativa.

Resta inteso che, oltre alle normali attività di pulizia quotidiana, periodicamente tutti i FerrHotel sono sottoposti a trattamenti di sanificazione ad hoc con dispositivi per disinfezione a saturazione.

***PROCEDURA PER ADDETTI PULIZIA E DISINFEZIONE CAMERE A CAMBIO OSPITE**

(da Protocollo nazionale “Accoglienza Sicura” - misure di prevenzione della diffusione del virus SARS-CoV-2 nelle strutture turistico ricettive di Confindustria e Federalberghi)

- il Datore di Lavoro deve accertarsi che il personale addetto deve avere comportamenti idonei alla situazione e indossare i dispositivi di protezione individuale come previsto dalle norme
- E' necessario rimuovere tutta la biancheria letto/bagno utilizzata e riporla in contenitori chiusi (sacchi o sacconi in carrelli) manipolandola e scuotendola il meno possibile nell'ambiente prima dell'inserimento nel sacco
- Arieggiare subito le stanze/ambienti, garantire la ventilazione continua di tutti i locali, aprendo finestre e porte-finestre, favorendo l'ingresso di aria esterna per ridurre la possibilità di trasmissione di batteri, virus e garantendo un buon ricambio dell'aria in maniera naturale. *Si consiglia, ove le condizioni lo consentono, di lasciare le finestre sempre aperte fino al cambio ospite successivo*
- Procedere alla pulizia e disinfezione con i prodotti specifici (a base alcool e di ipoclorito di sodio) indicati per l'emergenza sanitaria e autorizzati dal ministero della salute (**rapporto ISS 25-2020**) (*acquisire schede di sicurezza dei prodotti e assicurarsi che il personale sia formato nell'uso dello stesso*) di tutte le superfici di bagno e camera
- Il materiale di pulizia (*panni, salviette e quanto necessario per la pulizia e la spolveratura*) deve essere monouso o precedentemente trattato con una soluzione di ipoclorito di sodio per 10 minuti o con altro trattamento di pari efficacia
- Tutti i materiali di scarto prodotti durante la pulizia devono essere collocati in un sacchetto separato e ben chiuso, che può essere smaltito con la spazzatura indifferenziata
- Sostituire la biancheria da letto e da bagno utilizzata con biancheria sanificata secondo quanto indicato dai protocolli ISS. *Non appoggiare le lenzuola e la biancheria al corpo.*
- Il copriletto va conservato sigillato all'interno dell'armadio così come il secondo cuscino; qualora venga utilizzato lo stesso dovrà essere mandato al lavaggio. Si potrà sostituire il copriletto con un lenzuolo aggiuntivo, da lavare al cambio ospite
- Un ulteriore lenzuolo deve essere aggiunto al coprimaterasso e deve essere anch'esso lavato al cambio ospite
- Il cuscino deve essere inserito preferibilmente all'interno di due federe, da lavare al cambio ospite.

Si consiglia inoltre di prevedere la presenza di *appositi contenitori per lo smaltimento di guanti e mascherine* e di *appositi contenitori per la riconsegna di telecomandi condizionatori/tv e chiavi al check out che saranno sanificati prima di consegnarli al nuovo ospite.*