



DEFINIZIONE AZIONE				APPARTENIMENTO							Note
NOTA 27 FEBBRAIO	Nota 30 marzo	Protocollo 14 Marzo	Protocollo 24 Aprile	PERSONALE UFFICI	MILANO	TORINO	VERONA	BARI	CATANIA	BRINDISI	
Costante informazione ai lavoratori sui comportamenti raccomandati dalle autorità sanitarie	Raccomandazione al personale al rispetto delle norme igienico-sanitarie allegate al DPCM del 8 marzo	Punto 1	Informazione adeguata per corretto utilizzo DPI	SI	In data 23 Marzo la RSPF ha divulgato informativa per corretto utilizzo delle mascherine. In data 27 Marzo la RSPF ha divulgato le indicazioni riguardanti "operatori fragili" ricevute dalla O.Medicina del Lavoro della Direzione Sanità di BP. In data 3 Aprile Personale e Organizzazione ha divulgato informativa a tutti i dipendenti riguardo la proroga al 13 Aprile delle misure per l'emergenza Covid di scadenza al 3 Aprile. In data 14 Aprile Personale e Organizzazione ha divulgato informativa a tutti i dipendenti riguardo la proroga al 13 Maggio delle misure per l'emergenza Covid in regime. In data 4 Maggio Personale e Organizzazione ha divulgato informativa a tutti i dipendenti del settore uffici per comunicazione del protocollo del " lavoro Agile". In data 4 Maggio la RSPF ha divulgato a tutto il personale informativo sul Nuovo Protocollo del 24 Aprile.						
Affissione presso i luoghi di lavoro di esadempimenti comportamentali previsti dai circolari	Affissione presso i luoghi di lavoro dei volantinetti comportamentali previsti dai circolari (vedi Allegato 1)	Punto 1	Idem	SI	S*	S*	S*	S*	S*	S*	*A cura dei Responsabili Terminali anche a seguito di mail del RSPF del 14 Marzo
Valutazione per individuazione posizioni da smart working	Individuazione dettagliata dell'aliquota 2 delle presenze in smart working e in ferie o in ufficio del personale uffici	Punto 2*	Idem	SI	NA	NA	NA	NA	NA	NA	*a successive maggiori riduzioni della presenza in ufficio (smart working e ferie)
Limitazione delle ore/giornate di presenza in ufficio limitatamente alle attività necessarie a garantire la continuità dell'operatività aziendale	Limitazione delle ore/giornate di presenza in ufficio limitatamente alle attività necessarie a garantire la continuità dell'operatività aziendale	Punto 2*	Idem	SI	NA	NA	NA	NA	NA	NA	*a successive maggiori riduzioni della presenza in ufficio (smart working e ferie)
	Norme comportamentali per la regolazione della parte dei lavoratori ai DL di sintomi persistenti al Covid	Punto 2	Idem	SI	In data 03 Aprile la RSPF ha divulgato informativa per eventuali interruzioni delle ordinanze regionali circa la quarantena delle persone						
	Disposizioni per il monitoraggio quotidiano della temperatura corporea (fornitura personale ad ogni inizio turno e gestione eventuale di casi sospetti)	Punto 2	Idem	NA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	
non richiamato	Approvvigionamento di termometri	Punto 2	Idem	NA	S*	S*	S*	S*	S*	S*	*A cura dei Responsabili Terminali
non richiamato	non richiamato	non richiamato	Punto 2: Rientro in azienda di ex positivi al Covid-19	SI	In data 4 Maggio RSPF ha inviato informativa a tutti i lavoratori con decreto in modalità per il rientro in azienda in caso di positivo covid-19 e con la disponibilità dell'azienda a collaborare con le autorità nell'eventuale esecuzione di tamponi						
non richiamato	non richiamato	non richiamato	Punto 2: Collaborazione del DL per evacuazione tamponi	SI							
non richiamato	non richiamato	non richiamato	Punto 3: Richiesta di segnalazione di parte degli appetatori di casi Covid-19	SI	Ottimizzato con informative inviate ai fornitori in data 16 e 23 Marzo						
non richiamato	non richiamato	non richiamato	Punto 3: Informativa agli appetatori dei consumi per protocollo	SI	In data 30 Aprile ACAP ha inviato informativa agli appetatori con gli aggiornamenti del Protocollo rigati in data 24 Aprile. In data 23 Marzo ACAP ha inviato informativa ai Responsabili Terminali per regolare l'accesso dei fornitori ai Terminali. In data 30 Aprile il Responsabile Manutenzione ha inviato informativa al personale di Manutenzione per regolare l'accesso dei fornitori ai Terminali						
non richiamato	non richiamato	non richiamato	Punto 3: vigilanza sul rispetto delle disposizioni da parte dei fornitori	S*	*a in corso di redazione apposita procedura per incrementare la vigilanza sul rispetto delle disposizioni da parte dei fornitori						
Limitazione dell'accesso agli uffici e agli impianti da parte dei visitatori, conducenti, fornitori e altri casi altrettanto indispensabili e giustificati per garantire la continuità del processo aziendale	non richiamato	Punto 3*	Idem	SI	*Limitazione ulteriore dell'accesso ai fornitori con rivisitazione della programmazione delle attività strettamente indispensabile. Programmazione settimanale della fornitura indispensabili ambito MAN. Informativa ai Fornitori per regole di accesso ai Terminali inviata dal Responsabile ACAP il 23 marzo u.s. Trasmissione ai Responsabili di Terminali del modello di accesso ai Terminali da affigere nei luoghi di accesso						
non richiamato	non richiamato	non richiamato	Punto 4: sanificazione straordinaria alla richiesta	Non pertinente**	*a personale di Uffici continuo ad essere in smart working ** vedi punti 4						
	Nelle aree dell'attività di pulizia e sanificazione straordinaria, disposizione per pulizia e disinfezione a uso dei dipendenti a inizio turno con disinfectanti a quantità di stanzione	punto 4 - pulizia gru	Idem	SI	Nelle aree dell'attività di pulizia delle gru mediante fornitori esterni, è stato disposto che la pulizia e la disinfezione ad ogni cambio turno venga effettuata a cura dei dipendenti mediante l'uso di disinfectanti, guaine carta e guanti forniti in dotazione dall'azienda						
		Punto 4 per pulizia straordinaria di uffici, locali comuni, sale operative e gine	Idem	SI							
		Punto 4 pulizia e sanificazione di ogni cambio turno (locali comuni, sale operative, etc)	Idem	NA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	
	Attivazione da parte dell'azienda per programmazione misure straordinarie di pulizia e sanificazione dei locali comuni così come delle attrezzature usate in modo promiscuo	Punto 4 pulizia e sanificazione di ogni cambio turno (locali comuni, sale operative, etc)	Idem	NA	SI	SI	SI	SI	SI	SI*	*a partire dal 18 Aprile, modifica alle 21 dell'orario dell'intervento di pulizia e sanificazione a fine turno promiscuo
		Punto 4 pulizia e sanificazione cabine guida, locomotori	Idem	NA	NA	NA	NA	SI	NA	NA	
non richiamato	non richiamato	non richiamato	Punto 5: presenza di dispenser per disinfezione acqua accessibili a tutti i lavoratori	SI							
Approvvigionamento di gel igienizzante per mani	non richiamato	Punto 5	Idem	SI	S*	S*	S*	S*	S*	S*	*A cura dei Responsabili Terminali quando non disponibili le forniture centrali
Approvvigionamento di sacchetti a misura ergonomica per il contenimento di fascioli di carta o similari utilizzati dal personale	non richiamato	non richiamato	Idem	SI	S*	S*	S*	S*	S*	S*	*A cura dei Responsabili Terminali quando non disponibili le forniture centrali
Approvvigionamento di detersivi e disinfectanti per bagno e arredo ufficio	non richiamato	Punto 5	Idem	SI	S*	S*	S*	S*	S*	S*	*A cura dei Responsabili Terminali quando non disponibili le forniture centrali
Approvvigionamento di guanti in ufficio	non richiamato	Punto 5	Idem	SI	S*	S*	S*	S*	S*	S*	*A cura dei Responsabili Terminali quando non disponibili le forniture centrali
Mantenimento delle distanze di sicurezza	non richiamato	Punto 6	Idem	SI	SI	SI	S*	S**	SI	SI	* Installati interfonii ai gate **Montata barriera in plexiglass
Approvvigionamento macchine	non richiamato	non richiamato	Punto 6: fornitura di macchine chirurgiche per i lavoratori che condividono spazi comuni	Vedi Note	Montando ovunque praticabile la misura del distanziamento sociale, le macchine, anche se effettivamente reperibili sul territorio nazionale, non rientrano tra quei prodotti efficaci per la contenimento e contenitori la diffusione del Covid. L'azienda si è comunque impegnata costantemente alla cura di fornitori di macchine. L'azienda ha reperito 5200 macchine di tipo chirurgico, di cui 1200 fornite da Protezione Civile al Gruppo FS. L'azienda ha reperito 100 macchine di tipo FFP3 per i "lavoratori fragili", come da prescrizione delle UTE. La Responsabile della I.P. "Direzioni Operativa" ha emesso in data 25 Marzo e 30 Marzo apposite disposizioni per la custodia e la distribuzione delle macchine al personale						
non richiamato	non richiamato	non richiamato	Punto 6: riduzione appositi DVR per analisi rischi	SI	Sono stati redatti specifici DVR per entrambe le Unità Produttive						
non richiamato	Sceglimento dell'utilizzo di spegiatori e docce	Punto 7	Idem	NA	SI	SI	S*	SI	SI	SI	*a cura del Responsabile Terminali anche a seguito di mail del RSPF del 14 Marzo. In data 16 Marzo, è stata inviata comunicazione alla clientela di TI al fine di far limitare la presenza all'interno dei Terminali dei componenti alla sola operazione strettamente necessaria all'attività di consegna/ritiro delle UTE e ad evitare da parte loro l'utilizzo dei distributori di bevande e/o snack posti negli spazi comuni nei Terminali
non richiamato	non richiamato	Punto 8	Idem	S*	S**	S**	S**	S**	S**	S**	**vedi punto 2
non richiamato	non richiamato	non richiamato	Punto 8: rimodulazione spazi aziendali	Non pertinente	S*	S**	S**	S***	S**	S**	* Sono state distanziate maggiormente le postazioni in sala operativa ** non necessitato *** in fase di studio progetto per ampliamento spazi aziendali
non richiamato	non richiamato	non richiamato	Punto 8: riduzione numero di presenze in contemporanea	Non pertinente**	*a personale di Uffici continuo ad essere in smart working **a personale di Terminali, oltre che svolgere attività con orario di lavoro turnificato, è ridotto conseguentemente alla riduzione di traffico registrato						
non richiamato	non richiamato	non richiamato	Punto 8: favorire utilizzo mezzo privato	Non pertinente**	*a personale di Uffici continuo ad essere in smart working ** Terminali sono efficientemente accessibili tramite mezzi pubblici						
non richiamato	non richiamato	non richiamato	Punto 8: favorire lavoro a distanza	SI	NA	NA	NA	NA	NA	NA	
non richiamato	non richiamato	punto 9	Idem								vedi punto 1
effettuazione delle riunioni tramite collegamenti da remoto	non richiamato	Punto 10	Idem	SI							
sospensione di tutte le trasferte se non per casi urgenti o indispensabili e garantire la continuità operativa aziendale	non richiamato	Punto 10	Idem	SI							
non richiamato	Norme comportamentali per i lavoratori eventualmente interessati da provvedimenti di "sorveglianza sanitaria" e "isolamento lavorativo"	Punto 11	Idem	SI							
non richiamato	non richiamato	non richiamato	Punto 11: fornitura macchine chirurgiche al personale tenuto in isolamento	S*	*a aggiunta, in linea con le linee guida della sede Forca di Groupo, ogni cassetta di primo soccorso sarà dotata di almeno 2 macchine FFP2 per eventuali soccorsi.						
non richiamato	non richiamato	Punto 12	Idem	S*	*a sorveglianza sanitaria per i dipendenti prosegue secondo le indicazioni fornite da ciascuna UTE per competenza						
non richiamato	non richiamato	non richiamato	Punto 12: coinvolgimento del MC per rientro in azienda di ex positivi	SI							
non richiamato	non richiamato	Punto 13	Idem	SI	Costituzione Comitato Aziendale del 15 Marzo 2020						