

TRENITALIA TPER PERSONALE EQUIPAGGI - FERIE E FORMAZIONE

In data 29 aprile si è svolto l'incontro riguardante la percentuale quota ferie giornaliera e formazione così come condiviso nel "verbale d'incontro" del 09 dicembre 2021.

La società, rappresentata dal R.P. Sig. Genesini Alex, il Capo Impianto Bordo Sig. Zucchini Giorgio, il Capo Ufficio Turni Sig. Ossino Francesco e lo Specialista Relazioni Industriali, Risorse Umane e Organizzazione Sig. Farinazzo Simone hanno aperto l'incontro premettendo che i ritardi nella formazione e il mancato rispetto da parte della società della quota ferie nei week-end è stato dovuto prevalentemente "all'assenteismo" aumentato del 46% rispetto al 2019, **la società è poi entrata nel merito comunicando:**

FORMAZIONE:

- AdC assunti dopo giugno stanno ancora effettuando la scuola professionale e acquisiranno contesto FER dopo l'esame.
 - AdC Reggio Emilia da quest'estate abilitazione al contesto elettrico e poi quello RFI.
 - AdC difficoltà nell'effettuare i tirocini per abilitazione mezzi e linee.
 - Personale di Sermide per la peculiarità geografica dell'impianto pochi servizi nei festivi e difficile costruire turni ad hoc, nonostante ciò entro la VO di giugno il personale verrà abilitato al ROCK e saranno inseriti servizi Bologna – Verona.
 - PdB entro fine maggio completamento abilitazione mezzi dopodiché inizieranno i corsi per contesto FER.
 - PdB proseguono scuole di aggiornamento professionale comprensiva del corso anti-aggressione.
 - PdB mini commerciale verrà erogata fino a luglio per poter fronteggiare l'estate, da settembre e fino alla fine di ottobre verranno effettuati i corsi per la commerciale completa.
- Ai neo assunti da settembre in poi verrà erogata la formazione commerciale completa prima di essere inseriti ai treni.
- Prosegue abilitazione del personale alla linea Piacenza – Torino e viceversa in vista della VO di giugno.
 - Media formazione erogata pro-capite per agente 13,30 giornate.

FERIE:

- Rispetto al Verbale del Tavolo Tecnico di Trenitalia DPR Emilia Romagna del 17-7-2013 riguardante la percentuale di ferie giornaliere sottoscritto in un contesto diverso da quello attuale con "assenteismo" e riposi quantitativi è divenuto insostenibile per la società garantire il 4% nei week-end soprattutto in alcuni impianti ex-Tper.

| % QUOTE FERIE CONCESSE WEEK-END | | |
|---------------------------------|------|------|
| IMPIANTI | PdB | PdC |
| Bologna | 2,21 | 3,40 |
| Bologna Roveri | 3,45 | 4,00 |
| Ferrara | 2,63 | 3,57 |
| Modena | 0,00 | 0,00 |
| Parma | 4,35 | 3,85 |
| Piacenza | 2,56 | 3,92 |
| Reggio Emilia | 2,70 | 2,27 |
| Rimini | 2,70 | 2,94 |
| Sermide | 8,33 | 5,88 |

- La società propone un accordo con percentuale quota ferie al 10% da lunedì a venerdì e 3% nei week-end durante la finestra di prenotazione ferie automatica e concessione ferie in base alle esigenze aziendali per prenotazione ferie dopo chiusura della finestra automatica (prenotazione in R.F.).

Come **FAST** abbiamo iniziato l'intervento rigettando in toto la proposta di accordo aziendale, evidenziando, che per garantire la percentuale di quota ferie nei week-end (e non solo) vanno effettuate assunzioni e che quelle fatte ad oggi sono insufficienti andando solo a ripianare le uscite e il ricambio a fronte del continuo aumento di produzione.

Per cui vi è un netto sbilanciamento tra personale di produzione e indiretti e lo dimostra il fatto che negli equipaggi (PDB+PDC) nell'anno 2021 sono state fatte 130.000 ore di straordinario su una forza lavoro di 868 agenti.

Abbiamo inoltre evidenziato che oltre a dover rispettare l'accordo del 2013 la società non può violare un'altra norma contrattuale concedendo ferie a propria discrezione riguardo la prenotazione in R.F. ma che vale comunque la saturazione dei posti concessi anche con tale metodo di prenotazione.

Abbiamo infine fatto presente che in webcrew manca il pulsante di richiesta ferie.

La società ha risposto che assunzioni vengono fatte, nell'ultima tornata sono stati assunti 12 CT e 24 PDC e che comunque non è facile trovare personale idoneo considerando le rinunce e il mancato superamento delle visite mediche.

Ha poi ribadito che accordo del 2013 non sarà in grado di rispettarlo e che la prenotazione in R.F. dev'essere l'eccezionalità e non la norma come accade poiché la prenotazione ferie in automatico permette alla società di organizzare al meglio il lavoro (scuole, visite, ecc.).

Pulsante richiesta ferie è stato ripristinato in mattinata.

In merito alla formazione oltre a far notare alla società l'andamento a rilento e che le giornate di formazione erogate pro-capite che hanno comunicato vanno epurate dalle scuole di formazione ai neo assunti e per cui il dato risulta essere ben inferiore alle 5 giornate previste, abbiamo chiesto:

- Dato l'aumento dell'inserimento dei POP in comando multiplo nei turni di effettuare un "rinfresco" sull'utilizzo al personale, essendovi agenti che da un anno o più dalla formazione non l'hanno mai utilizzato e così vale anche per chi ha fatto scuole POP e ROCK da mesi e non li ha ancora utilizzati in esercizio.
- Numero scuole di aggiornamento professionale per ADC.
Saranno due, il primo ciclo si concluderà a giugno ed effettuato in webinar (quindi spostato il periodo di termine rispetto alla riunione precedente che era maggio) e il secondo ciclo inizierà in autunno e sarà effettuato in presenza.
- Condividere un calendario definito delle varie scuole.
La società non è in grado di stilare un calendario preciso ma solo riferire lo stato di avanzamento per i motivi precedentemente detti.
- Quante scuole di mini commerciale prevedono ancora di erogare.
Entro luglio saranno effettuate 3 scuole (che saranno le ultime) e da settembre a ottobre completamento della commerciale.
Ha inoltre aggiunto che sono stati effettuati 70 giuramenti da pubblico ufficiale e che ne restano da fare 15.

A margine della riunione abbiamo chiesto alla società:

- La situazione per la **refezione nelle località di Sermide, Suzzara, Modena e Mantova.**
È in corso il cambio appalto del fornitore da parte di Ferservizi alla quale sono stati segnalati i locali sul territorio a sua volta segnalati alla società dal personale e dal 10 maggio (con il cambio appalto) si avrà sicuramente un quadro un po' più chiaro e completo.
Per questo è stata concessa maggiore flessibilità con il piè di lista nelle località di Sermide e Suzzara dove resta comunque difficoltosa la ricerca di locali.
La società si sta comunque muovendo in prima persona per la risoluzione dei problemi.
- A quando la sistemazione della **saletta di Parma** e il **bagno maschile di Rimini.**
La prossima settimana verranno eseguiti i lavori/sostituzioni necessari.

- *Quanti POS sono stati consegnati e continuano a ripetersi modifiche dei servizi al personale senza che sia avvisato. Sono stati preparati 28 POS e ne restano 5 da consegnare al personale. Personale della distribuzione è stato sensibilizzato ad avvisare per tempo gli agenti delle variazioni, che comunque rispettano i dettami contrattuali. Nel caso si verificassero casi simili segnalare prontamente al proprio Capo Impianto.*
- *Completa mancanza di sicurezza negli scali. In merito vi sarà un incontro la prossima settimana con gli organi preposti.*
- *Se come consigliato dal Ministro della Sanità e Confindustria la società continuerà, seppur terminato lo stato d'emergenza, ad applicare il protocollo anti-contagio COVID-19. La società applica quanto previsto dai Decreti Ministeriali e Ordinanze. Nei prossimi giorni arriverà informativa al personale riguardo all'abrogazione dell'obbligo del G.P. nei luoghi di lavoro così come previsto dal Decreto Legge del 2 marzo 2022 e all'obbligo di indossare mascherine FFP2 fino al 15 giugno per lavoratori e utilizzatori dei mezzi di trasporto pubblico così come previsto dall'Ordinanza del Ministero della Salute del 28 aprile 2022. Inoltre il 4 maggio si svolgerà un incontro politico proprio inerente l'utilizzo delle mascherine.*
- *A quando una risposta/incontro riguardante la mobilità intersocietaria come richiesto nella lettera del 15 aprile 2022. L'argomento non è inerente al tavolo in questione e al momento non è ancora in grado di definire una data.*
- *Quando verranno consegnati gli allacciamenti dei turni per la VO di giugno e previsto il relativo incontro. Entro 11 maggio saranno inviati alle OS gli allacciamenti base da martedì a giovedì e in un secondo momento gli allacciamenti dei week-end. Ciò è dovuto al fatto che quest'anno per il periodo estivo sono programmate svariate interruzioni nel fine settimana che intaccano, per via dei giri materiale, anche il venerdì e il lunedì e né RFI né FER hanno ancora calendarizzato le date. Circa una settimana dopo la consegna degli allacciamenti base si svolgerà il relativo incontro.*

Come avevamo paventato nell'informativa della riunione del 09 marzo sulle intenzioni della società di rivedere la percentuale quota ferie dei week-end ciò si è palesato in **una proposta a nostro avviso inaccettabile** e che darebbe, probabilmente, il via a modifiche in pejus di altri accordi;

Anche riguardo la **richiesta ferie in R.F. è in atto da parte della società un'altra violazione contrattuale** dovuta non "per una migliore organizzazione del lavoro" come hanno affermato ma ad una disorganizzazione organizzata per voler ricercare un'economia rispetto alle assunzioni aumentando il carico di lavoro sul personale nei turni e utilizzando/programmando lo straordinario sistematico.

Riguardo la formazione (anche qui in tempi non sospetti avevamo fatto notare come ritenevamo ambizioso il percorso illustrato), procede sempre più a rilento **trascurando la formazione professionale del personale** (vedi le poche scuole di aggiornamento e ancora l'utilizzo della mini-commerciale) ben al di sotto delle 5 giornate previste.

Considerato quanto sopra, permanendo la mancanza di azioni concrete riguardo refezioni, alberghi, ovvero garanzia di fruire delle ferie, tenuto conto anche del raggiungimento dell'utile societario iscritto a bilancio anno 2021, non esiteremo a porre in essere le azioni necessarie a garantire gli standard minimali per garantire qualità del lavoro e diritto all'organizzazione della vita privata./

Bologna, 30-4-2022