

Verbale d'incontro del 01.12.2023

tra

la Società Terminali Italia s.r.l.

e

le Organizzazioni Sindacali Lombardia: FILT-CGIL, FIT-CISL, UIL Trasporti, UGL Ferrovieri, SLM-FAST Confisal e ORSA Ferrovie

Le Parti a seguito della richiesta di incontro delle OO.SS del 27 ottobre u.s., si sono incontrate in data odierna in video conferenza.

Le OO.SS, hanno chiesto un chiarimento in merito all'organizzazione del lavoro presente nel terminal di Segrate, con particolare riferimento alle operazioni doganali.

L'Azienda ha illustrato mediante un'informativa (che si allega in All. 1) le modalità ed i tempi di lavorazione delle attività doganali da compiersi ad opera degli operatori del Terminal;

In merito le OO.SS nel prendere atto dell'informativa dichiarano che tale argomento richiede un approfondimento che è di pertinenza del tavolo Nazionale.

L'Azienda ha inoltre illustrato un'informativa (che si allega in All.2) mediante la quale, a fronte del calo di traffico registrato presso il terminal nell'arco del 2023 e al numero di inidoneità\limitazioni temporanee o definitive da parte di alcuni lavoratori, propone la revisione del presenziamento minimo di personale per garantire una più efficiente operatività del Terminal con la conseguente revisione dei turni di lavoro.

Sul tema si apre il confronto.

Le parti concordano di riaggiornarsi nel mese di gennaio 2024 per il proseguo della discussione.

Letto, confermato e sottoscritto

Per l'Azienda



Per le Segreterie Regionali Lombardia

FILT- CGIL

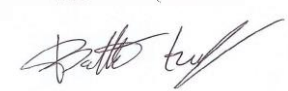
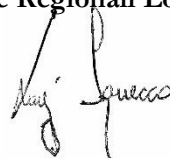
FIT-CISL

UIL-UILT

UGL FERROVIERI

SLM-FAST CONFISAL

ORSA FERROVIE



Incontro con OOSS Lombardia

Informativa mansionario operatori di sala



Segrate 01 dicembre 2023

Analisi del contesto

Dettaglio attività doganali

Attività principali:

1. utilizzo mail per scambio dati UTI;
2. utilizzo sistemi informatici per verifica/inserimento dati UTI;
3. utilizzo sistema informatico per «blocco»/«sblocco» UTI (per l'uscita dal terminal).



**Impegno medio:
1h e 9m per turno**

Attività doganali presso sala operativa terminal Segrate dal 23 al 28/10/2023	Tot ore/die/turno (considerati 2 turni per 5 giorni)
EXPORT	
lettura mail dei Cad/doganalisti con richiesta conferma presenza UTI in terminal per export ricerca in SAP della UTI per export inserimento in SAP del blocco della UTI invio mail ai CAD/doganalisti con conferma presenza UTI in terminal e blocco inserito lettura mail dei CAD/doganalisti con ricezione bolletta export ricerca in SAP della UTI sdoganata in export sblocco UTI in SAP invio mail ai CAD/doganalisti con conferma sblocco UTI solo per il cad Beta Trans - apertura file blocco e sblocco automatico in export (dati UTI) compilazione file editabile del registro export su one drive (copia/incolla)	0,38
IMPORT con T1	
ricezione e lettura mail con richiesta conferma presenza UTI in terminal per IMPORT con T1 stampa e ritiro presso multifunzione documento T1 se non in formato pdf editabile ricerca UTI in SAP per import se indicata in oggetto o nel corpo della mail inserimento in SAP del blocco della UTI verifica corrispondenza dati tra T1 e SAP (codice UTI e numero sigillo - previa spunta treno in arrivo) invio mail ai doganalisti con conferma presenza UTI in terminal; conferma corrispondenza dati tra t1 e SAP avvio applicativo Master Sped (solo con T1) registrazione T1 su destinatari autorizzati GESTIONE NCTS (inserimento numero MRN; "click" per invio dati alle Dogane; attesa feedback; "click" per conferma dati) gestione allibramenti per generazione partita A3 (copia del numero MRN del T1, inserimento numero di sigillo, numero della UTI, inserimento tipologia di merce) con generazione bolla Inserimento numero bolla con due conferme: invio EDI alle Dogane per generazione partite A3 (dialogo software) Richiesta e visualizzazione partita A3: EDI- ricezione esiti flussi (dialogo software) estrazione file excel e salvataggio partita A3 (solo con T1) invio mail ai doganalisti ed alla struttura SERVIZI DOGANALI della partita A3 estratta lettura mail dei CAD/doganalisti con ricezione bolletta import verifica su applicativo Milos azzeramento partita A3 sblocco UTI in SAP invio mail ai CAD/doganalisti con conferma sblocco UTI accompagnamento funzionari doganali durante le verifiche merci	0,21
IMPORT con FAST CORRIDOR	
ricezione e lettura mail con richiesta conferma presenza UTI in terminal per IMPORT verifica su applicativo Milos lato cliente della visibilità UTI e della corrispondenza dati rispetto a SAP ed a "manifesto retro porto" invio mail ai CAD/doganalisti con conferma presenza e visibilità su Milos della UTI; conferma dati tra SAP e "manifesto" lettura mail dei CAD/doganalisti con ricezione bolletta import verifica su Milos azzeramento partita A3 sblocco in SAP della UTI invio mail ai CAD/doganalisti con conferma sblocco UTI accompagnamento funzionari doganali durante le verifiche merci	0,55
TOTALE	1,14

Analisi del contesto

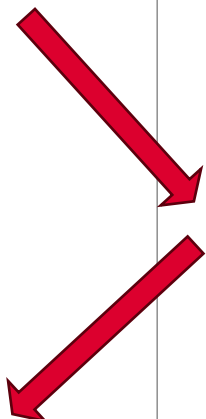
Dettaglio attività doganali

Attività principali:

1. utilizzo mail per scambio dati UTI;
2. utilizzo sistemi informatici per verifica/inserimento dati UTI;
3. utilizzo sistema informatico per «blocco»/«sblocco» UTI (per l'uscita dal terminal).

Attività già contemplate nel mansionario

(accettazione UTI, controllo UTI)



MANSIONARIO OPERATORE DI SALA

Unità Produttiva: Produzione

Compiti e mansioni	Documenti di riferimento
Prepararsi alla missione, dotarsi degli strumenti necessari in relazione alla tipologia di servizio da svolgere;	TMI-DO-P7I3 cap. 4.3 TMI-DO-P7I3 cap. 12
Conoscere il ruolo e le relative responsabilità, derivanti dalla normativa vigente e dall'organizzazione del servizio;	TMI-DO-P7I3 cap. 1.5 TMI-DO-P7I3 cap. 4.2
Assicurare la continuità del servizio, redigendo e ricevendo le consegne all'inizio e al termine del servizio stesso, secondo le modalità stabilite;	TMI-DO-P7I3 cap. 2.5 TMI-DO-P7I3 cap. 4.3
Muoversi in sicurezza nell'ambito degli spazi ferroviari in relazione al servizio da svolgere;	TMI-DO-P7I3 cap. 12
Operare in relazione alle caratteristiche infrastrutturali dell'impianto ed all'organizzazione del servizio mediante l'utilizzo dei supporti tecnologici (accettazione UTI, controlli UTI, liste carico treni, spunta dei materiali in arrivo e partenza, chiusura e messa a disposizione dei treni, inserimento anomalie Sistema Informatico, rilevazione danni, gestione interferenze manovra ferroviaria).	TMI-DO-P7I3 cap. 5.2, 5.3 5.6, 5.7, 5.8, 5.9, 5.10; TMI-DO-P7I3 cap. 9; TMI-DO-P7I3 cap. 10.
Aggiornare il modulo "Ordine di lavoro giornaliero" per la manovra ogni qualvolta se ne manifesti la necessità in base alla circolazione reale dei treni ed inoltrarlo agli addetti della manovra. Verificare per quanto rilevabile a vista, lo stato psico-fisico degli addetti di manovra, al fine di assicurare che gli stessi non siano sotto l'influenza di sostanze in grado di comprometterne la concentrazione, la vigilanza o il comportamento, informando il RI nel caso di criticità. Informare la squadra di manovra: - di eventuali variazioni delle attività previste; - gestendo le comunicazioni con le IF, ricevendo i moduli 6/a e trasmettendo i moduli 6/b alle IF stesse; - avvisando la squadra di manovra nel caso di movimenti da eseguire che comprendano anche merci pericolose.	TMI-DO-P7I2 cap. 2.1, 2.2, 2.4
Adottare i provvedimenti e le precauzioni previste nelle situazioni particolari di esercizio derivanti dal degrado dell'infrastruttura, delle apparecchiature di sicurezza, dei mezzi operativi, da situazioni di emergenza, nelle anomalie occorse nei movimenti di manovra dei mezzi operativi al fine di garantire la sicurezza dell'esercizio e delle persone.	TMI-DO-P7I3 cap.9; TMI-DO-P7I3 cap. 11; TMI-DO-P7I3 cap. 12; TMI-DO-P7I5 TMI-DO-P7I8 TMI-DO-P7I9

Grazie



Incontro con OOSS Lombardia

Situazione al 19.11.2023



Analisi del contesto

Situazione attuale terminal di Segrate

Ruolo	Consistenze terminal	Operatori con limitazioni/non idonei/congedi	Personale senza limitazioni
COORDINATORI	3	1 congedo straordinario*	2
OPERATORI DI SALA	13	2 no turno notte 1 solo turno mattina 1 solo turno centrale 1 solo turno centrale + no piazzale	8
GRUISTI	24	1 limitazione temporanea no MMC 2 non idonei temporanei alla gru 2 non idonei definitivi alla gru	19
TOTALE	40	11	29

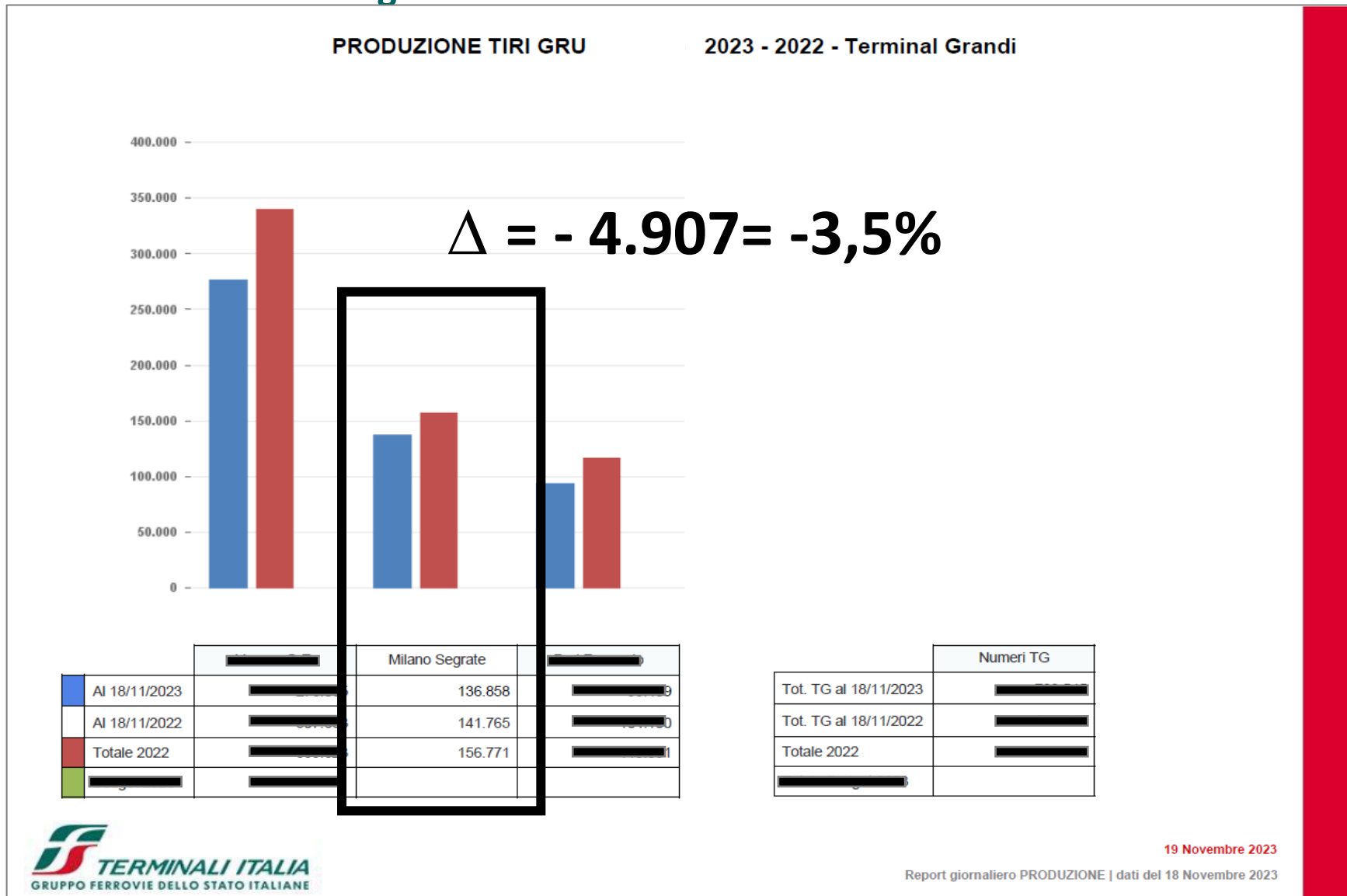


Pari al 27,5%

Analisi del contesto

Produzione tiri gru 2022 – 2023 terminal di Segrate

Al 19 novembre 2023, si è registrata una variazione di -4.907 tiri gru rispetto alla produzione dell'anno precedente



Analisi del contesto

Orario di lavoro art.27 CCNL

- 1.1. L'orario ordinario di lavoro settimanale è fissato in 38 ore, l'orario settimanale di 38 ore si calcola come media nello sviluppo del turno, di norma nel mese.
- 1.5 L'orario di lavoro settimanale è ripartito, di norma, su 5 giorni.
- 1.9 Si considera lavoro notturno ai fini delle maggiorazioni stabilite dall'art. 75 (Indennità per lavoro notturno) del presente CCNL quello compreso tra le ore 22.00 e le ore 6.00.
Si considera servizio notturno quello compreso tra le ore 0.00 e le ore 5.00.
I servizi notturni sono programmabili nel numero massimo di:
 - a) due servizi tra due riposi settimanali, elevabili a 3 servizi, purché il terzo non sia consecutivo al precedente, previa contrattazione a livello aziendale;
 - b) 10 per mese;
 - c) 79 per anno.
- 1.10 Il riposo giornaliero non potrà essere inferiore a 11 ore consecutive nel corso di ogni periodo di 24 ore, fatto salvo quanto definito al successivo punto 2 per il personale mobile.
Ai fini dell'articolazione dell'orario di lavoro , si potranno prevedere, in sede di negoziazione dei turni di servizio, durate inferiori del riposo giornaliero, fino ad un minimo di 8 ore consecutive, ferma restando la misura minima di 11 ore medie nello sviluppo del turno, di norma nel mese.

Nuovi turni

Consistenze minime necessarie

Ruolo	Consistenze terminal	Operatori con limitazioni/non idonei/congedi	Personale senza limitazioni	Rotazione turni attuali	Rotazione turni nuovi	Consistenze minime nuovi turni da PAT
COORDINATORI	3	1 Congedo straordinario**	2	Turno in seconda	Turno in terza	4
OPERATORI DI SALA	13	5 2 no turno notte 1 solo turno mattina 1 solo turno centrale 1 solo turno centrale + no piazzale	8	Turno in terza + Turni ad hoc per personale con limitazioni	Turno in seconda	10
GRUISTI	24	5 1 limitazione temp. no MMC* 2 non idoneo temp. alla gru 2 non idonei def. alla gru	19	Turno in terza	Turno in terza	18
TOTALE	40	11	29			32

Nuovi turni

COORDINATORI

		SVILUPPO TURNO																															
		1^ SETTIMANA								2^ SETTIMANA								3^ SETTIMANA								4^ SETTIMANA							
Ruolo	Nominativo	LU	MA	ME	GI	VE	SA	DO	LU	MA	ME	GI	VE	SA	DO	LU	MA	ME	GI	VE	SA	DO	LU	MA	ME	GI	VE	SA	DO				
COORDINATORI	COORDINATORE 1	P	P	P	RI	RC	N	M	S	RI	RC	N	N	P	RM	M	M	M	M	M	RI	RC	RC	N	N	P	P	M	RI				
	COORDINATORE 2	S	RI	RC	N	N	P	RM	M	M	M	M	M	RI	RC	RC	N	N	P	P	M	RI	P	P	P	RI	RC	N	M				
	COORDINATORE 3	M	M	M	M	M	RI	RC	RC	N	N	P	P	M	RI	P	P	P	RI	RC	N	M	S	RI	RC	N	N	P	RM				
	COORDINATORE 4	RC	N	N	P	P	M	RI	P	P	P	RI	RC	N	M	S	RI	RC	N	N	P	RM	M	M	M	M	M	RI	RC				
CONSISTENZE	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
	P	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0				
	N	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0				
	S	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0				

M = 06 – 14 P = 14 – 22 N = 22 – 06 S = SCORTA

Nuovi turni

OPERATORI DI SALA

Il RI o il coordinatore sceglie, in base alle attività del terminal, quali operatori di sala devono recarsi al gate e quando

		SVILUPPO TURNO																															
		1^ SETTIMANA								2^ SETTIMANA								3^ SETTIMANA								4^ SETTIMANA							
Ruolo	Nominativo	LU	MA	ME	GI	VE	SA	DO	LU	MA	ME	GI	VE	SA	DO	LU	MA	ME	GI	VE	SA	DO	LU	MA	ME	GI	VE	SA	DO				
SALA OPERATIVA + GATE TURNO IN SECONDA	SALA 1	P	P	P	P	P	RC	RI	M	M	M	M	M	RC	RI	P	P	P	P	P	RC	RI	RC	M	M	M	M	M	RI				
	SALA 2	RC	M	M	M	M	M	RI	P	P	P	P	P	RC	RI	M	M	M	M	M	RC	RI	P	P	P	P	P	RC	RI				
	SALA 3	P	P	P	P	P	RC	RI	RC	M	M	M	M	M	RI	P	P	P	P	P	RC	RI	M	M	M	M	M	RC	RI				
	SALA 4	M	M	M	M	M	RC	RI	P	P	P	P	P	RC	RI	RC	M	M	M	M	M	RI	P	P	P	P	P	RC	RI				
	SALA 5	P	P	P	P	P	RC	RI	M	M	M	M	M	RC	RI	P	P	P	P	P	RC	RI	M	M	M	M	M	RC	RI				
	SALA 6	M	M	M	M	M	RC	RI	P	P	P	P	P	RC	RI	M	M	M	M	M	RC	RI	P	P	P	P	P	RC	RI				
	SALA 7	P	P	P	P	P	RC	RI	M	M	M	M	M	RC	RI	P	P	P	P	P	RC	RI	M	M	M	M	M	RC	RI				
	SALA 8	M	M	M	M	M	RC	RI	P	P	P	P	P	RC	RI	M	M	M	M	M	RC	RI	M	P	P	P	P	RC	RI				
SCORTE	SALA 9	M	S	S	S	S	RC	RI	M	S	S	S	S	RC	RI	RC	S	S	S	S	M	RI	P	S	RC	S	S	M	RI				
	SALA 10	RC	S	S	S	S	M	RI	RC	S	S	S	S	M	RI	RC	S	S	S	S	S	RI	RC	S	S	S	S	RC	RI				
	SALA 11	S	S	S	S	S	RC	RI	S	S	S	S	S	RC	RI	S	S	S	S	S	RC	RI	S	S	S	S	S	RC	RI				
	M	4	4	4	4	4	2	0	4	4	4	4	4	2	0	3	4	4	4	4	2	0	4	4	4	4	4	2	0				
	P	4	4	4	4	4	0	0	4	4	4	4	4	0	0	4	4	4	4	4	0	0	4	4	4	4	4	0	0				
	G	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
	S	1	3	3	3	3	0	0	1	3	3	3	3	0	0	1	3	3	3	3	1	0	1	3	2	3	3	0	0				

Peso scorte	31%
-------------	-----

M = 06 – 13.36 P = 13.36 – 21.12 S = SCORTA



Nuovi turni

GRUISTI

		SVILUPPO TURNO																															
		1^ SETTIMANA								2^ SETTIMANA								3^ SETTIMANA								4^ SETTIMANA							
Ruolo	Nominativo	LU	MA	ME	GI	VE	SA	DO	LU	MA	ME	GI	VE	SA	DO	LU	MA	ME	GI	VE	SA	DO	LU	MA	ME	GI	VE	SA	DO				
GRUISTI	Gruista 1	M	P	P	RI	RC	N	M	S	RI	RC	N	N	P	RM	M	M	M	M	M	RI	RC	RC	N	N	P	P	M	RI				
	Gruista 2	M	P	P	RI	RC	N	M	S	RI	RC	N	N	P	RM	M	M	M	M	M	RI	RC	RC	N	N	P	P	M	RI				
	Gruista 3	M	P	P	RI	RC	N	M	S	RI	RC	N	N	P	RM	M	M	M	M	M	RI	RC	RC	N	N	P	P	M	RI				
	Gruista 4	P	RI	RC	N	N	P	RM	M	M	M	M	M	RI	RC	RC	N	N	P	P	M	RI	P	P	P	RI	RC	N	M				
	Gruista 5	P	RI	RC	N	N	P	RM	M	M	M	M	M	RI	RC	RC	N	N	P	P	M	RI	P	P	P	RI	RC	N	M				
	Gruista 6	P	RI	RC	N	N	P	RM	M	M	M	M	M	RI	RC	RC	N	N	P	P	M	RI	P	P	P	RI	RC	N	M				
	Gruista 7	S	M	M	M	M	RI	RC	RC	N	N	P	P	M	RI	S	P	P	RI	RC	N	M	S	RI	RC	N	N	P	RM				
	Gruista 8	S	M	M	M	M	RI	RC	RC	N	N	P	P	M	RI	S	P	P	RI	RC	N	M	S	RI	RC	N	N	P	RM				
	Gruista 9	S	M	M	M	M	RI	RC	RC	N	N	P	P	M	RI	S	P	P	RI	RC	N	M	S	RI	RC	N	N	P	RM				
	Gruista 10	RC	N	N	P	P	M	RI	P	P	P	RI	RC	N	M	P	RI	RC	N	N	P	RM	M	M	M	M	M	RI	RC				
	Gruista 11	RC	N	N	P	P	M	RI	P	P	P	RI	RC	N	M	P	RI	RC	N	N	P	RM	M	M	M	M	M	RI	RC				
	Gruista 12	RC	N	N	P	P	M	RI	P	P	P	RI	RC	N	M	P	RI	RC	N	N	P	RM	M	M	M	M	M	RI	RC				
	Gruista 13	P	M	RI	P	P	P	RC	M	RM	M	M	M	RI	RC	RI	P	P	M	M	M	RC	RI	P	P	P	P	M	RC				
	Gruista 14	P	M	RI	P	P	P	RC	M	RM	M	M	M	RI	RC	RI	P	P	M	M	M	RC	RI	P	P	P	P	M	RC				
	Gruista 15	RI	P	P	M	M	M	RC	P	P	P	P	RI	M	RC	P	M	RI	P	P	P	RC	M	RM	M	M	M	RI	RC				
	Gruista 16	RI	P	P	M	M	M	RC	P	P	P	P	RI	M	RC	P	M	RI	P	P	P	RC	M	RM	M	M	M	RI	RC				
SCORTE	Gruista 17	M	S	M	S	S	RI	RC	RI	M	S	S	P	P	RC	M	S	M	S	S	RI	RC	P	M	RI	RM	S	P	RC				
	Gruista 18	M	S	M	S	S	RI	RC	RI	M	S	S	P	P	RC	M	S	M	S	S	RI	RC	P	M	RI	RM	S	P	RC				
	Gruista 19	S	S	S	RI	RC	S	S	S	S	RI	RC	S	S	S	S	RI	RC	S	S	S	S	RM	S	S	S	S	RI	RC				
	Gruista 20	S	S	S	RI	RC	S	S	S	S	RI	RC	S	S	S	S	RI	RC	S	S	S	S	RM	S	S	S	S	RI	RC				
CONSISTENZE	M	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	3				
	P	5	5	5	5	5	5	0	5	5	5	5	5	5	0	5	5	5	5	5	5	0	5	5	5	5	5	5	0				
	N	0	3	3	3	3	3	0	0	3	3	3	3	3	0	0	3	3	3	3	3	0	0	3	3	3	3	3	0				
	S	5	4	2	2	2	2	2	5	2	2	2	2	2	2	5	2	0	4	4	2	2	3	2	2	2	4	0	0				

Peso scorte 22%

M = 06 – 14 P = 14 – 22 N = 22 – 06 S = SCORTA

Nuovi turni

Ottimizzazione del personale con scorte

Ruolo	Consistenze minime nuovi turni	Consistenze nuovi turni con scorte	Consistenze attuali terminal	Differenza	Operatori con limitazioni/non idonei/congedi	
COORDINATORI	4	4*	3	- 1		
OPERATORI DI SALA	10	11	13	+ 2	3	1 solo turno mattina 1 solo turno centrale 1 solo turno centrale + no piazzale
GRUISTI	18	20	24	+ 4	5	1 limitazione temp. no MMC 2 non idoneo temp. alla gru 2 non idonei def. alla gru
TOTALE	32	35	40	+ 5	8	

Tramite l'ottimizzazione dei turni è possibile:

1. Recuperare 2 risorse in sala operativa
2. Ottenere una migliore distribuzione delle scorte
3. Ottenere maggiore uniformità con i turni degli altri terminal

Grazie

