

VERBALE D'INCONTRO

Il giorno 30 maggio 2019 è proseguito il confronto iniziato lo scorso 27 marzo 2019, proseguito il 7 maggio, tra la Società Ferservizi S.p.A. e le Segreterie Nazionali OO.SS. FILT-CGIL – FIT-CISL – UILTRASPORTI – UGL T.A.F. – SLM-FAST CONFISAL.

L'Azienda, nel corso degli incontri, ha illustrato la documentazione relativa a:

- Budget 2019 della Società Ferservizi S.p.A. e, successivamente, Piano di Impresa 2019 – 2023;
- evoluzione del modello operativo territoriale dei Servizi Immobiliari;
- stato d'avanzamento dell'evoluzione del modello operativo territoriale dei Centri Rilascio Concessioni di Viaggio.

L'Azienda, dopo aver fornito i dati relativi ai volumi di attività dal 2014 al 2018 e i dati relativi alla consistenza di personale al 31/12/2018, ha dato evidenza delle principali azioni che caratterizzeranno il Budget 2019 e che impegneranno le singole aree di business nel corso dell'anno.

La Società, infine, ha fornito un aggiornamento rispetto al numero di inserimenti effettuati nel 2018 e nei primi mesi del 2019 nelle singole sedi. Ha rappresentato inoltre che, in considerazione del turn over previsto nel 2019, derivante dalle uscite del Fondo nonché dagli impatti che la modifica della normativa pensionistica comporterà, procederà con l'inserimento complessivo di circa 100 risorse.

Nel corso dell'odierno incontro l'Azienda ha inoltre illustrato le azioni previste nell'arco di Piano 2019 – 2023 e riferite ad ogni area di business, nonché l'andamento previsionale dei principali dati economici.

In merito all'evoluzione del Modello Operativo Territoriale dei Servizi Immobiliari la Società, in coerenza con i nuovi livelli di servizio contrattuali, rappresenta l'ulteriore fase di concentrazione delle attività dei servizi immobiliari, che tiene in considerazione l'ampliamento del perimetro delle attività e la definizione del nuovo ruolo di Service Provider attribuito a Ferservizi.

Tale fase, che sarà attuata sulla base di una pianificazione operativa nel biennio 2019 – 2020, prevede l'integrazione delle attività connesse alla Gestione Patrimoniale Tecnica su tutte le Sedi, per l'importanza attribuita al presidio territoriale ai fini di un'efficace funzionalità del processo, e la concentrazione delle attività negoziali in una singola sede per Zona (ad eccezione della Zona Nord Ovest che concentrerà tali attività nelle Sedi di Torino e Milano) di norma corrispondente alla sede di lavoro del Dirigente Responsabile della Zona.

In particolare, l'Azienda ha evidenziato che l'attuazione di tale modello operativo non comporterà né modifiche dell'assetto organizzativo, mantenendo l'articolazione per Zone/Sedi/Distaccamenti, né ricadute occupazionali o azioni di mobilità territoriale e verrà accompagnato dalle necessarie azioni formative a supporto delle riconversioni professionali che il nuovo modello prevede.

È stata fornita un'informativa relativa all'esternalizzazione dei Centri Stampa, prevista dalla fine del 2019, ad eccezione del Centro Stampa di Milano per il quale la chiusura sarà anticipata al prossimo 1° giugno 2019 per motivazioni legate alla necessità di liberare l'immobile. La Società ha chiarito che non si verificheranno ricadute occupazionali per i dipendenti, che pertanto saranno utilmente riallocati in altre attività di sede.

È stato anche fornito un aggiornamento in merito alle prossime chiusure dei Ferrotel di Milano e di Ventimiglia alla fine dell'appalto, prevista per il 30 settembre 2019.

L'Azienda ha presentato inoltre un aggiornamento del Modello Operativo dei Centri di Rilascio Concessioni di Viaggio, evidenziando in particolare l'implementazione di alcune funzionalità utili al corretto monitoraggio del funzionamento dello sportello telefonico. In merito alla proroga al 31 ottobre 2019 del periodo di funzionamento «parallelo» di tutti i Centri Rilascio Concessioni, la Società ha evidenziato che, in relazione alla valutazione che ogni sede farà in merito alla possibilità di concludere anticipatamente le proprie lavorazioni, le attività potranno essere concentrate presso le Sedi di definitiva destinazione anche prima del 1° novembre p.v..

Con riferimento alle prestazioni straordinarie del Fondo Bilaterale di sostegno al reddito, l'Azienda ha prospettato la possibilità che nel 2019 possano essere attivate le prestazioni straordinarie attraverso la definizione di un nuovo progetto, con uscite previste per i primi mesi dell'anno 2020.

Le OO.SS., nel prendere atto di quanto illustrato dall'Azienda, ribadiscono la necessità che gli inserimenti previsti riguardino tutte le Sedi del territorio nazionale, con un'auspicabile revisione in incremento dei numeri comunicati.

Nel rimarcare, inoltre, le preoccupazioni per i lavoratori del settore appalti che saranno interessati dalla chiusura dei Ferrotel, le OO.SS. sollecitano la Società a garantire soluzioni che consentano la continuità occupazionale.

Con riferimento al nuovo modello operativo territoriale, le OO.SS. esprimono le loro perplessità sulla riorganizzazione dell'Immobiliare e, per quanto riguarda i Centri Rilascio Concessioni di Viaggio, chiedono che vengano messe in atto tutte le azioni volte a garantire il buon funzionamento del servizio nei confronti degli utenti, onde evitare il ripetersi dei fenomeni che hanno caratterizzato i primi mesi del 2019.

Le Parti concordano di rivedersi entro la fine di settembre per una verifica complessiva dei contenuti del presente verbale.

Roma, 30 maggio 2019

Firma partecipanti

AZIENDA

C. De Meis



OO.SS

FILT-CGIL

FIT-CISL

UILTRASPORTI

UGL TAF

SLM-FAST CONFESAL.

