

Segreterie Nazionali

FS Park: firmato accordo quadro

A seguito della confluenza al CCNL A.F. ed al Contratto Aziendale di Gruppo FSI del primo dicembre 2023, in data **26 maggio 2026** si è arrivati all'**accordo quadro** attinente l'organizzazione del lavoro di **FS Park S.p.A.**.

L'**obiettivo societario** è sviluppare una brand identity riconoscibile a livello nazionale, offrendo servizi intermodali, inclusivi, sostenibili e digitalizzati, e trasformando le aree di sosta in hub intermodali. Sono in corso opere di riqualificazione dei parcheggi per migliorarne accessibilità e funzionalità, anche tramite nuove politiche commerciali e servizi ancillari (es. lockers, depositi bagagli, self service di cibi e bevande).

Il **nuovo modello organizzativo** condiviso nell'accordo copre tutto il territorio nazionale, garantendo continuità di esercizio e standard uniformi.

Le figure professionali create sono le seguenti:

- Parking Area Manager (PAM): Responsabile di Struttura Complessa (livello Q-quadri);
- Parking Area Specialist (PAS): Specialista Tecnico Amministrativo (livello B);
- Coordinatore Operatori: Tecnico di Ufficio (livello C);
- Operatore delle Aree di Sosta: Operatore Specializzato Attività di Supporto (livello D);
- Operatore Sala Operativa Centrale: Tecnico di Ufficio (livello C).

Sono stati condivisi **criteri** oggettivi per la determinazione del **fabbisogno minimo di personale e per la gestione delle quattro macro aree territoriali** (Nord-Ovest, Nord-Est, Centro, Sud), **assicurando la presenza di figure professionali in base a parametri di complessità logistica**, dimensione ed estensione geografica delle diverse aree di riferimento. Ogni Parking Area ha almeno 1 PAM e 1 PAS; un secondo PAS è previsto se ci sono almeno 40 operatori e 35 aree di sosta attive. In ogni Regione con almeno 8 operatori e 8 aree di sosta attive è previsto almeno 1 Coordinatore Operatori.

È stata confermata la necessità di una **sala operativa nazionale**, attiva h24, 7 giorni su 7, per il presidio remoto delle apparecchiature tecnologiche e la gestione delle criticità. Il coordinamento dei tecnici della sala operativa è affidato temporaneamente al PAM della Parking Area Centro o, in sua assenza, al Responsabile della BU Gestione Parcheggi e Manutenzioni.

Le **attività di gestione reclami** sono ora svolte dalla **struttura commerciale**, con un referente di livello B per il loro coordinamento. La gestione commerciale prevede un referente di livello A per il coordinamento delle attività strategiche e dei contratti.

Il contenuto dell'accordo non modifica la classificazione professionale prevista dal CCNL e dal Contratto Aziendale.

Hanno grande rilevanza per le Organizzazioni Sindacali con la sottoscrizione dell'accordo quadro lo **sviluppo aziendale**, anche con l'**inserimento di risorse** sui territori, e la **valorizzazione del personale** già presente in FS Park: usciranno apposite manifestazioni di interesse e percorsi formativi dedicati al personale interessato a percorsi di crescita in azienda. Insieme a ciò nell'accordo è stata valorizzata la **contrattazione territoriale**: sono previsti tavoli per monitorare lo **sviluppo e l'attuazione del nuovo modello organizzativo**, con particolare attenzione alle esigenze del territorio.

L'**accordo rappresenta un punto di partenza** per quanto riguarda le relazioni industriali con la Società, che essendo in continuo sviluppo, avrà bisogno di una specifica verifica a valle dei tavoli territoriali. **Con questo accordo si è fatto un passo fondamentale verso la tutela del lavoro e dei lavoratori, la valorizzazione delle professionalità e il miglioramento complessivo dei servizi offerti da FS Park.**