

Verbale dell'incontro in video conferenza del 09.07.2020

tra la Società Terminali Italia s.r.l.

e

le Organizzazioni Sindacali FILT-CGIL, FIT-CISL, UIL-UILT, UGL Ferrovieri, SLM-FAST ConfSal e ORSA Ferrovie.

L'azienda informa che l'andamento della produzione, dopo la sensibile flessione registrata nei mesi di aprile e maggio ha registrato, nel complesso del network nazionale, nel mese di giugno una ripresa: in allegato al presente verbale è riportato un dettaglio dei volumi sia a livello nazionale che a livello di singoli terminal. Pertanto si può ritenere consolidata l'ipotesi di ripresa come da previsione di aprile.

In vista dell'apertura del nuovo terminal di Marzaglia, prevista per il prossimo 1 novembre, l'Azienda informa che sono state ultimate le procedure di selezione del personale. In particolare il processo di assunzione è stato così articolato:

- 5 gruisti
- 5 impiegati di sala operativa
- 5 tecnici di manovra e condotta
- 1 capo terminal.

La selezione del personale è avvenuta in osservanza delle procedure di Gruppo.

L'azienda ha successivamente illustrato lo schema di rivisitazione della macro organizzazione aziendale (riportata in dettaglio nell'allegato al presente verbale), finalizzata ad una chiara definizione dei ruoli aziendali e fortemente orientata al mercato e alle esigenze dei clienti; inoltre si è potenziato il presidio sulla sicurezza.

Al riguardo le OO.SS. chiedono un maggior dettaglio sulle figure professionali interessate dalla nuova organizzazione: l'Azienda fornirà entro domani il dettaglio richiesto e le parti concordano di aggiornarsi sul tema il 16 luglio p.v. alle ore 10.




Le OOSS, anche alla luce delle nuove istruzioni operative emesse dall'Azienda, chiedono di riattivare il tavolo tecnico per la definizione dei mansionari, interrotto a causa dell'emergenza sanitaria: le parti concordano di riunire il tavolo entro la fine del corrente mese di luglio.

Le parti concordano altresì sulla opportunità di riavviare il confronto sul tema del rinnovo del contratto aziendale di secondo livello: a tale scopo l'Azienda si impegna a convocare le parti entro la fine del mese di settembre.

Su richiesta delle OO.SS. l'Azienda, in coerenza con le tempistiche e le linee di indirizzo del Gruppo FSI sul tema, elaborerà una proposta sui criteri da adottare per il riconoscimento del premio di risultato.

Letto, confermato e sottoscritto

Per l'Azienda

**Per le Segreterie Nazionali
FILT-FIT-UILT-FAST-UGL-ORSA**



Incontro Terminali Italia – OO.S Nazionali del 9 luglio 2020

Allegato al verbale



Tematiche dell'informativa

- Andamento dati di produzione
- Modifiche alla macro organizzazione aziendali (senza ricadute occupazionali)
- Apertura all'esercizio del nuovo Terminal di Marzaglia

Modifica della macro organizzazione aziendale

Le necessità di miglioramento organizzativo

Necessità di rimarcare con ancor maggiore chiarezza e visibilità la **mission** della attuale **Direzione Operativa**, la quale deve essere **focalizzata solo**:

1. sulla gestione dei **processi di programmazione ed erogazione** della produzione
2. presidio della **efficienza e rispondenza a norma degli asset** produttivi mediante una ulteriore segmentazione dei perimetri di MANUTENZIONE (impianti tecnologici, mezzi operativi, piazzali e opere civili): questa ultima modifica verrà attuata con successiva e distinta DOr.
3. gestione esecutiva degli **investimenti** aziendali
4. creazione al suo interno di una posizione di staff RSPP, al fine di conferire **piena autonomia gestionale degli aspetti di sicurezza del lavoro e tutela dell'ambiente** (Unità Produttiva – separazione ruolo RSPP/RA con quello di RSGL/RSGA)
5. ridefinizione del perimetro dei terminal gestiti

Inoltre occorre eliminare alcune **potenziali incompatibilità**, portando fuori da essa (**terzietà**) la gestione dei seguenti aspetti:

1. gestione dei **rapporti commerciali** con i clienti (con essi solo rapporti operativi)
2. gestione della **qualità dei servizi erogati**

 **Per rimarcare questo cambiamento, l'abbiamo denominata DIREZIONE PRODUZIONE**
TERMINALI ITALIA
GRUPPO FERROVIE DELLO STATO ITALIANE

Modifica della macro organizzazione aziendale

Le necessità di miglioramento organizzativo

1. Nell'ambito delle azioni di **rafforzamento della posizione di mercato dell'azienda** è necessario realizzare una forte **sinergia fra** due competenze/responsabilità complementari (**commerciale, sviluppo e comunicazione - rapporti commerciali e monitoraggio produzione**):
 - adeguata **conoscenza del mercato**, con le sue **dinamiche evolutive**
 - capacità di **comunicare** efficacemente **con il mercato**
 - conoscenza delle **politiche tariffarie e commerciali** presenti nel mercato di riferimento
2. Migliorare il processo di **gestione** di acquisizione di servizi, prodotti e lavori da mercato (**appalti**) (**amministrazione controllo e acquisti – acquisti**);
3. Ottimizzare il **processo di gestione dei danni**, che ha notevole impatto nel rapporto dare-avere con i clienti (**budget, controllo e assicurazioni**);
4. Supervisione dei processi di gestione del personale e dell'organizzazione da parte di Affari Legali e Societari, in direzione del rafforzamento di una prassi consolidata e di competenze acquisite che funziona (**affari legali, personale e organizzazione**);

Modifica della macro organizzazione aziendale

Le necessità di miglioramento organizzativo

Completato il progetto di implementazione dei **sistemi di gestione della sicurezza** (ambiente, esercizio e lavoro) e della qualità (*Sistema di Gestione Integrato*)

Occorre separare i ruoli e le responsabilità definiti dalla legge da quelli definiti dalle norme volontarie:

1. RSPP, Referente Ambiente e Responsabile SGS sono individuati mediante incarichi specifici *ad personam* a cura del Datore di lavoro (*figure di garanzia*)
2. Gestori dei sistemi 9001, 14001 e 45001 (*figure di consulenza*) sono individuati nel modello organizzativo
POSIZIONI MICRO CHE GESTISCONO RISPETTIVAMENTE AMBIENTE E QUALITÀ (9001 E 14001) E SICUREZZA LAVORO (45001): L'SGS STA IN CAPO AL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA MICRO SGI.

Modifica della macro organizzazione aziendale

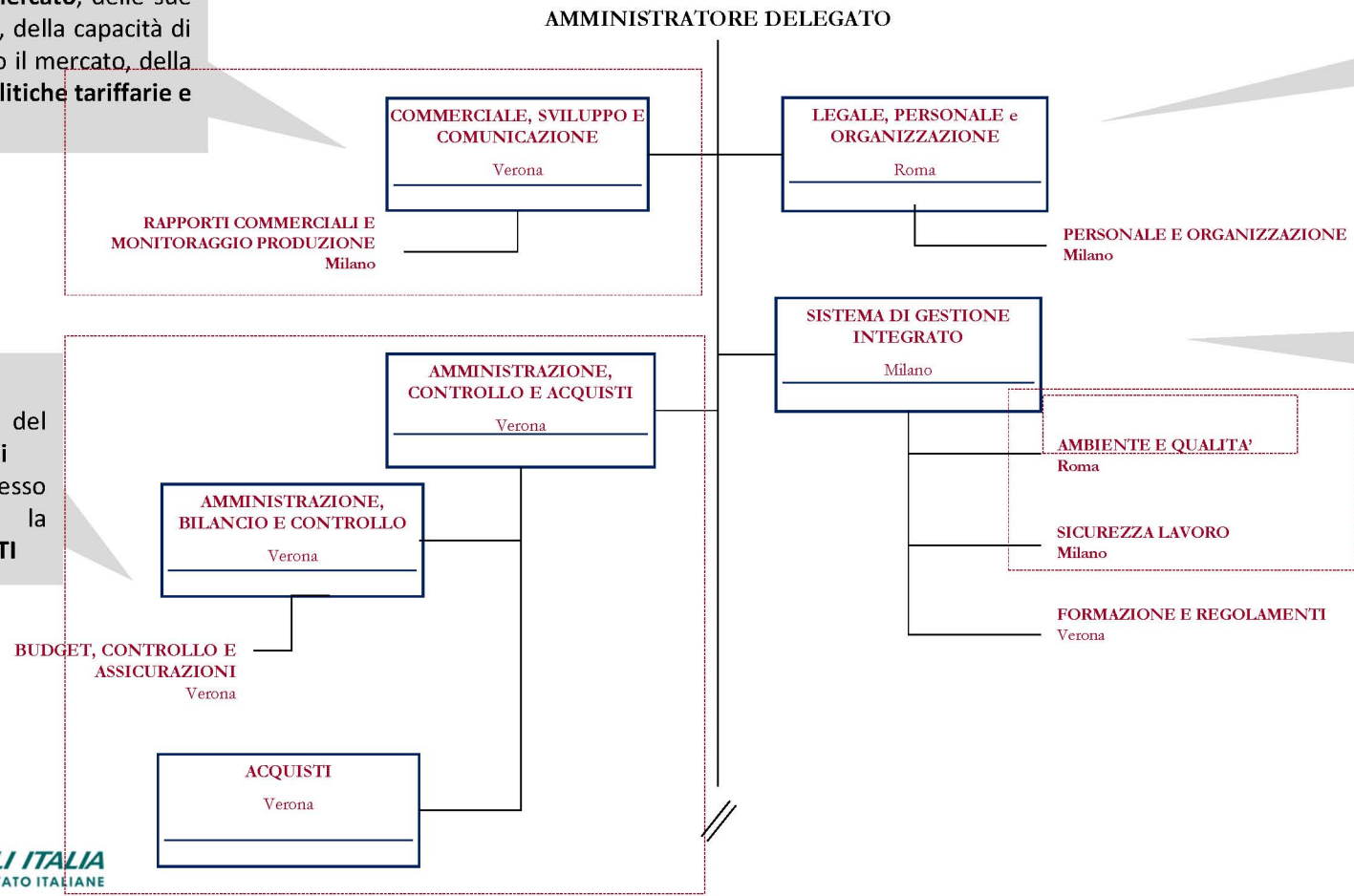
Le necessità di miglioramento organizzativo

Sinergia fra le competenze possedute di conoscenza del **mercato**, delle sue dinamiche evolutive, della capacità di comunicazione verso il mercato, della conoscenza delle **politiche tariffarie e commerciali**

Valorizzazione prassi e competenze aziendali in tema di **organizzazione e gestione del personale**

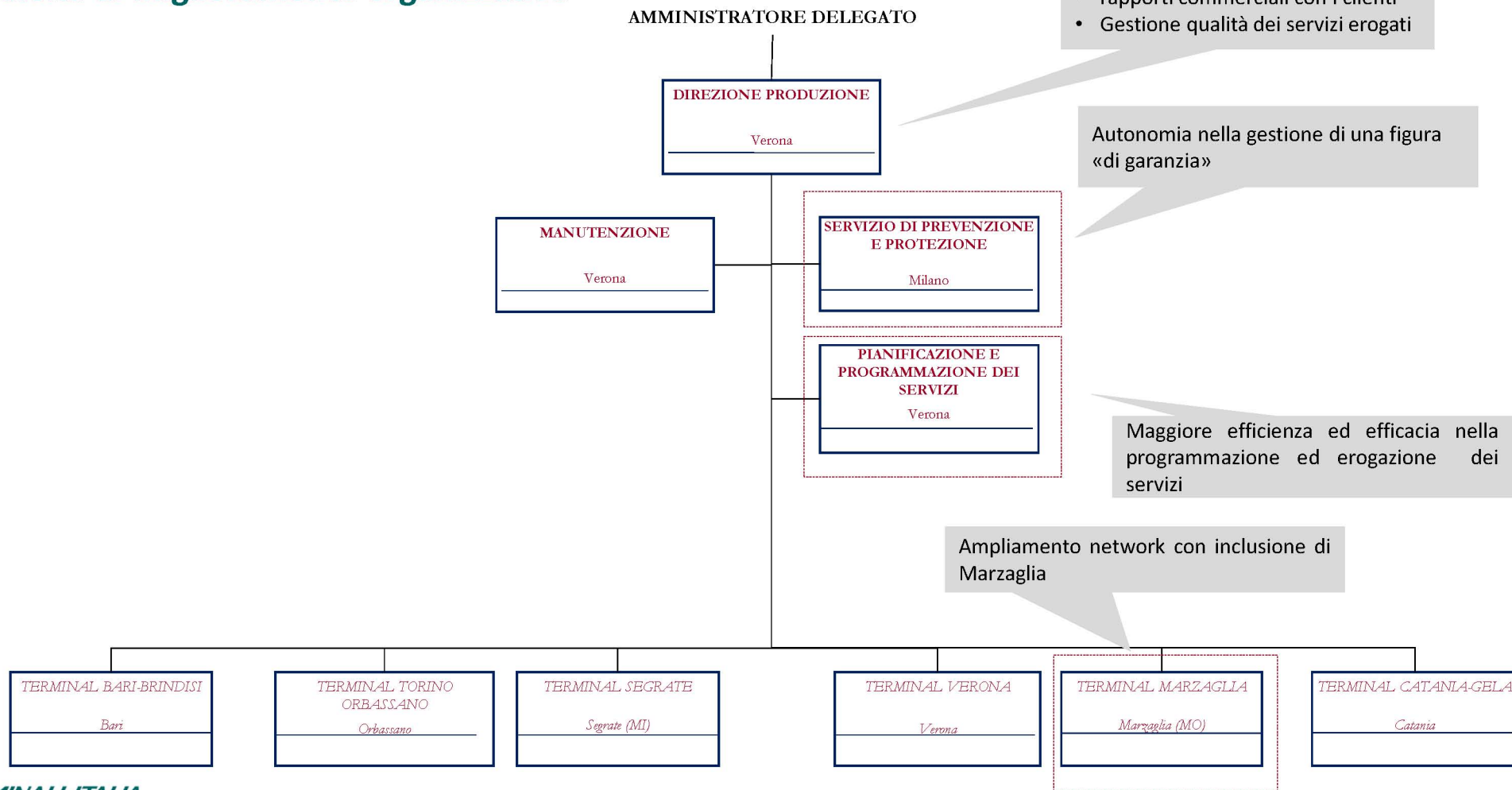
Miglioramento: della gestione del processo degli **appalti**
Ottimizzare il processo assicurativo per la **gestione dei danni UTI**

In questa micro sono valorizzate le **figure di consulenza** aziendali per la **gestione dei sistemi ISO (9001, 14001, 45001)**



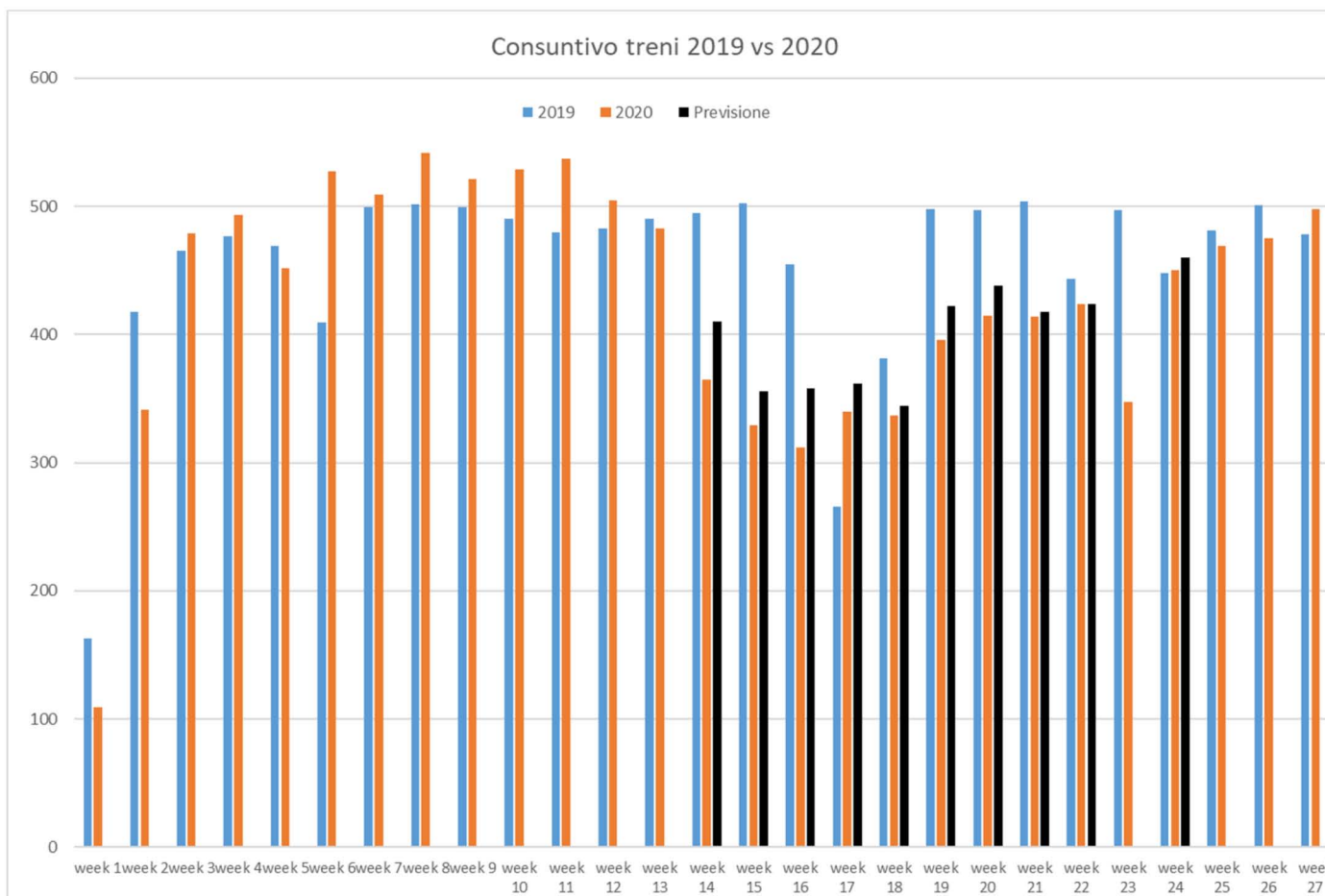
Modifica della macro organizzazione aziendale

Le necessità di miglioramento organizzativo



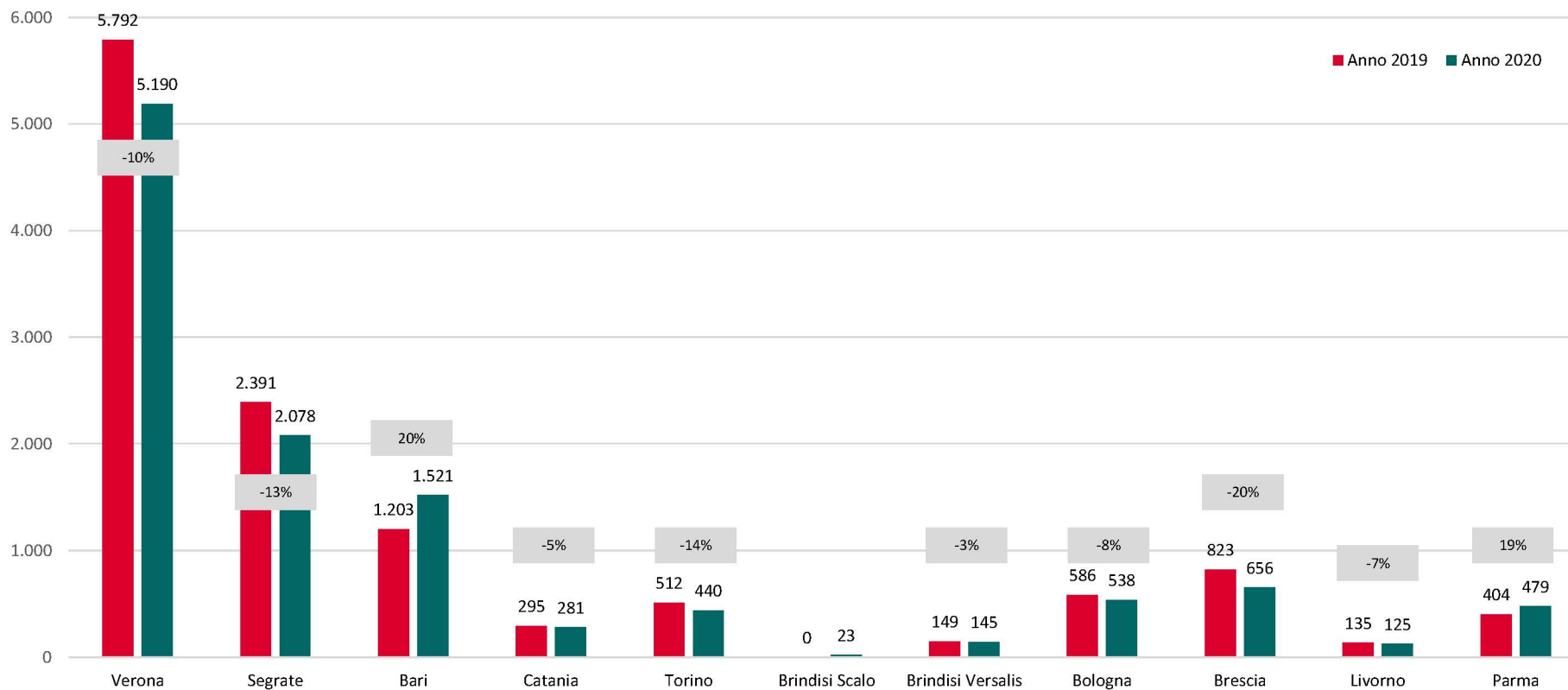
Produzione treni 2020 vs 2019

2020 vs 2019: consuntivi settimane 1-27



Produzione treni 2020 vs 2019

2020 vs 2019: consuntivi settimane 1-27



Nuovo terminal di Marzaglia (Modena)

Personale e fasce orarie di apertura settimanali

Procedure di assunzione come da regole di Gruppo

Responsabile di Terminal	1
Gruisti	5
Operatori di sala	5
Addetti alla manovra	5

Previsto avvio attività dal
1 novembre 2020

Ipotesi di apertura	Fasce orarie
Lunedì – Venerdì	06:30 – 21:00
Sabato	06:30 – 11:30