

VERBALE DI RIUNIONE

Comitato Aziendale Covid-19

In data 15 maggio 2020, i rappresentanti di Trenitalia S.p.A. e i rappresentanti designati dalle Segreterie Nazionali delle OO.SS. Filt/Cgil, Fit/Cisl, Ultrasporti, Ugl Ferrovieri, SLM Fast Confsal e OrSA Ferrovie si sono incontrati in modalità remota nell'ambito del Comitato Tecnico Aziendale – Covid 19.

Premesso che:

- in coerenza con quanto previsto dal Protocollo condiviso del 14 marzo 2020 e s.m.i. e dall'Accordo Quadro sottoscritto in ambito Gruppo FS italiane il 19 marzo 2020, in data 24 marzo 2020 Trenitalia e le Segreterie Nazionali delle OO.SS. hanno convenuto di istituire a livello aziendale, per la durata dell'emergenza sanitaria in atto, un "Comitato Aziendale Covid-19" composto da due rappresentanti per ciascuna Organizzazione Sindacale e da un egual numero di rappresentanti aziendali;
- il suddetto Comitato Aziendale Covid -19 è stato istituito con la finalità di analizzare e monitorare le azioni messe in campo per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus;
- in data 15 aprile 2020 si è svolto il primo incontro del suddetto "Comitato Aziendale Covid-19", nel quale sono stati illustrati tutti i provvedimenti di prevenzione messi in campo per il contenimento dell'emergenza;
- il 30 aprile 2020 Trenitalia e le Segreterie Nazionali delle OO.SS. hanno sottoscritto un verbale di incontro nel quale, oltre alle questioni relative alla c.d. Fase 2, sono state ampiamente affrontate tematiche riguardanti la gestione dell'emergenza sanitaria

Nel corso della riunione, i rappresentanti aziendali hanno fornito specifiche informazioni circa:

1. le complessive misure messe in campo per la gestione dell'emergenza Covid-19 e la loro coerenza con quanto previsto dalle Linee Guida operative emanate dalla Task Force intersocietaria il 28 aprile 2020;
2. il processo di rilevamento della temperatura, effettuato da personale esterno opportunamente incaricato e formato;
3. le procedure operative aziendali contenenti indicazioni per il personale finalizzate al rispetto delle misure di contenimento della diffusione del Covid-19;
4. l'integrazione dei documenti di valutazione dei rischi (DVR) con i documenti di "Gestione emergenza coronavirus: protocollo anticontagio";
5. le linee guida fornite ai datori di lavoro per la redazione dei documenti di valutazione di interferenza (DUVRI) con le aziende appaltatrici che operano negli impianti di Trenitalia rispetto alla problematica Covid-19
6. le dotazioni fornite a tutto personale (es. mascherine chirurgiche) e quelle specifiche relative ai pacchetti di medicazione, con particolare riferimento al progressivo incremento, con i tempi compatibili con il processo di approvvigionamento, della dotazione di mascherine chirurgiche per il personale di Bordo e di Assistenza e per il personale di Macchina in caso di modulo di condotta a doppio agente/agente unico;

7. la sanificazione dei materiali e degli ambienti di lavoro e la relativa certificazione, sulla quale si ribadisce la particolare attenzione della Società sulla verifica e sul rispetto di tutte le misure contenute nelle succitate Linee Guida operative emanate dalla Task Force intersocietaria il 28 aprile 2020.

Rispetto alle informazioni sopra menzionate, i rappresentanti delle Segreterie Nazionali delle OO.SS. hanno richiesto per ulteriori valutazioni i seguenti documenti che vengono allegati al presente verbale:

1. Modello ad integrazione DVR e check list
2. Procedura Sanificazione
3. Procedura Termoscanner
4. Linee guida redazione DUVRI

Il comitato si aggiorna ad un prossimo incontro che si terrà mercoledì 27 maggio alle ore 15.

Il presente verbale è stato letto ed approvato da tutti i componenti aziendali e sindacali presenti alla riunione, come da prospetto in allegato.